

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)

УТВЕРЖДЕНА:
решением Учёного совета СамГУПС
протокол №15 от 05.02.2016г.
в составе основной профессиональной
образовательной программы

АКТУАЛИЗИРОВАНА:
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №27 от 22.02.2017г.г.
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №39 от 05.03.2018г.
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №50 от 27.03.2019г.

Программа учебной практики

Тип практики: практика по получению первичных
профессиональных умений и навыков, в том числе первичных
умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Мехатроника, автоматизация и управление на транспорте

27.03.03 «Системный анализ и управление»

Направленность
(профиль)

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Объем практики **6 ЗЕТ**

ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 27.03.03 Системный анализ и управление (уровень бакалавриата)", утвержденный Приказом Минобрнауки России от 11.03.2015 N 195 (Зарегистрировано в Минюсте России 01.04.2015 N 36670)

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывная.

Место проведения практики: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится на базе кафедры «Мехатроника, автоматизация и управление на транспорте», в аудиториях оснащенных аппаратным и программным компьютерным обеспечением. Также для прохождения практики при необходимости привлекаются структурные подразделения вуза, обладающие необходимым кадровым и научным потенциалом: кафедры вуза, лаборатории вуза, библиотеки, читальные залы и др.

Проведение учебной практики планируется после завершения летней экзаменационной сессии 1 и 2 курса в соответствии с графиком учебного процесса.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц:

3 зачетных единицы (108 часов) после завершения летней экзаменационной сессии 1 курса - зачет

3 зачетных единицы (108 часов) после завершения летней экзаменационной сессии 2 курса - зачет с оценкой

ТИП ПРАКТИКИ: ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных при обучении, приобретение практических профессионально необходимых навыков самостоятельной работы, выработка умений применять их при решении конкретных задач, формирование у обучающихся навыков научно-исследовательской работы.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

(ОК-4)

способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знать:

Уровень 1

Знать основные социальные институты, действия которых обеспечивает взаимодействие между различными социальными, конфессиональными и культурными группами

Уровень 2

Знать особенности отдельных социальных институтов, действия которых обеспечивает взаимодействие между различными социальными, конфессиональными и культурными группами

Уровень 3

Демонстрировать комплексное знание о социальных институтах, действия которых обеспечивает взаимодействие между различными социальными, конфессиональными и культурными группами

Уметь:

Уровень 1

Уметь анализировать процессы, идущие в различных коллективах и показать особенности их развития с учетом социальных, конфессиональных и культурных различий

Уровень 2

Уметь показывать недостаточность в обосновании отдельных процессов, идущих в коллективах с различным социальным составом

Уровень 3

Демонстрировать высокий уровень собственных суждений о процессах, идущих в коллективах с различным социальным составом

Владеть:

Уровень 1

Владеть навыками адаптации к новым ситуациям с учетом особенностей и возможностей коллектива, навыками толерантного отношения к другим группам Испытывает сложности с адаптацией к новым ситуациям с учетом особенностей и представителям возможностей коллективов, и навыками толерантности

Уровень 2

владеть навыками адаптации к новым ситуациям с учетом особенностей и возможностей коллектива, а также навыками толерантного отношения к представителям других групп

Уровень 3

Демонстрировать навыки адаптации к новым ситуациям с учетом особенностей и возможностей коллективов, и навыками толерантного отношения к представителям других культур

(ОК-5) способностью к самоорганизации и самообразованию	
Знать:	
Уровень 1	Иметь начальные знания о структуре самосознания, о видах самооценки и об этапах профессионального становления личности. Определяет цели и задачи самообразования и повышения квалификации и мастерства.
Уровень 2	Иметь полные знания о структуре самосознания, о видах самооценки, об этапах профессионального становления личности и механизмах социальной адаптации.
Уровень 3	Иметь системные знания о структуре самосознания, о видах самооценки, об этапах профессионального становления личности и механизмах социальной адаптации.
Уметь:	
Уровень 1	Самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения. Выявлять и фиксировать условия, необходимые для самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и мастерства. Решать на практике конкретные задачи, сформулированные преподавателем.
Уровень 2	Создавать необходимые условия для самообразования, повышения квалификации и мастерства. Анализирует и сопоставляет результаты решения практических задач самостоятельно сформулированных с поставленной целью самообразования, повышения квалификации и мастерства.
Уровень 3	Осуществлять анализ социальной действительности с позиций профессиональных знаний и мировоззренческой рефлексии. Вырабатывать мотивацию на дальнейшее повышение профессиональной квалификации и мастерства. Оценивать уровень самоорганизации и самообразования. Прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	Владеть навыками познавательной, учебной деятельности, навыками разрешения проблем и трудности в самостоятельном поиске методов решения практических задач, применении различных методов познания
Уровень 2	Владеть навыками самоанализа результатов практических задач с поставленной целью самообразования, повышения квалификации и мастерства. Способностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применении различных методов познания
Уровень 3	Владеть навыками самоанализа социальной действительности с позиций профессиональных знаний и мировоззренческой рефлексии. Способностью к самооценке уровня самоорганизации и самообразования. Владеть навыками прогнозирования последствий своей социальной и профессиональной деятельности.
(ОК-7) способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	основные аспекты деятельности в рамках будущей профессии;
Уровень 2	набор необходимых профессиональных навыков для выполнения должностных обязанностей в рамках будущей профессии;
Уровень 3	область применения полученных знаний и мотивации в рамках будущей профессии.
Уметь:	
Уровень 1	использовать основные аспекты деятельности в рамках будущей профессии;
Уровень 2	использовать профессиональные навыки для выполнения должностных обязанностей в рамках будущей профессии;
Уровень 3	использовать полученные знания и мотивировать других в рамках будущей профессии.
Владеть:	
Уровень 1	основными аспектами деятельности в рамках будущей профессии;
Уровень 2	профессиональными навыками для выполнения должностных обязанностей в рамках будущей профессии;
Уровень 3	областью знаний и способами мотивации в рамках будущей профессии.
(ОПК-5) способностью использовать принципы руководства и администрирования малых групп исполнителей	

Знать:	
Уровень 1	основные принципы руководства и администрирования малых групп исполнителей;
Уровень 2	основные принципы руководства и мотивации администрирования малых групп исполнителей;
Уровень 3	основные принципы и методы руководства и администрирования малых групп исполнителей.
Уметь:	
Уровень 1	использовать принципы руководства и администрирования малых групп исполнителей;
Уровень 2	использовать принципы руководства и мотивации администрирования малых групп исполнителей;
Уровень 3	использовать принципы и методы руководства и администрирования малых групп исполнителей.
Владеть:	
Уровень 1	основными принципами руководства и администрирования малых групп исполнителей;
Уровень 2	основными принципами руководства и мотивации администрирования малых групп исполнителей;
Уровень 3	основными принципами и методами руководства и администрирования малых групп исполнителей.

(ПК-2)

способностью формировать презентации, научно-технические отчеты по результатам работы, оформлять результаты исследований в виде статей и докладов на научно-технических конференциях

Знать:	
Уровень 1	основные аспекты деятельности в рамках будущей профессии;
Уровень 2	набор необходимых профессиональных навыков для выполнения должностных обязанностей в рамках будущей профессии;
Уровень 3	область применения полученных знаний и мотивации в рамках будущей профессии.
Уметь:	
Уровень 1	использовать основные аспекты деятельности в рамках будущей профессии;
Уровень 2	использовать профессиональные навыки для выполнения должностных обязанностей в рамках будущей профессии;
Уровень 3	использовать полученные знания и мотивировать других в рамках будущей профессии.
Владеть:	
Уровень 1	основными принципами руководства и администрирования малых групп исполнителей;
Уровень 2	основными принципами руководства и мотивации администрирования малых групп исполнителей;
Уровень 3	основными принципами и методами руководства и администрирования малых групп исполнителей.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код по уч.плану	Наименование практики/дисциплины	Коды формируемых компетенций
3.1 Осваиваемая практика		
Б2.В.01(У)	Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	ОК-4, ОК-5, ОК-7, ОПК-5, ПК-2
3.2 Предшествующие дисциплины/практики		
Б1.Б.06	Математика	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ПК-1
Б1.Б.08	Физика	ОПК-1 ПК-1
Б1.Б.07	Информатика	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ПК-1
Б1.Б.11	Инженерная и компьютерная графика (ИКГ)	ОПК-1 ОПК-2
3.3 Последующие дисциплины/практики/ГИА		

Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОПК-6 ОПК-7 ПК-2 ПК-9
-------------------	--	--

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1 Объем практики	6 ЗЕТ
---------------------------	--------------

4.2 Распределение академических часов по семестрам (офо)/курсам (зфо) и видам учебных занятий

Вид занятий	№ семестра/курса																							
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		Итого			
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РП	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РП		
Контактная работа:																								
Лекции																								
Лабораторные																								
Практические			72	72			72	72													144	144		
Консультации																								
Инд. работа																								
Контроль																								
Сам. работа			36	36			36	36													72	72		
Итого			108	108			108	108													216	216		

4.3. Результаты обучения по практике

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

- изучить аппаратные возможности персональных компьютеров и возможностей современного программного обеспечения;
- изучение приемов работы с базами данных, с программами математических расчетов и программами моделирования систем,
- а также с программами, предназначенными для оформления конструкторской документации и технических отчетов.
- Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература
1	Подготовительный этап					
1.1	Получение индивидуального задания в рамках программы практики.	Пр	1/2 2/4	1 1	ОК-4ОК-5 ОК-7 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 М1 М2
1.2	Проведение производственного вводного инструктажа по технике безопасности и охране	Пр	1/2 2/4	1 1	ОК-4ОК-5 ОК-7 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 М1 М2
1.3	Ознакомление с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка.	ПР	1/2 2/4	1 1	ОК-4ОК-5 ОК-7 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 М1 М2
2	Начальный этап					
2.1	Подбор и изучение технической литературы в соответствии с индивидуальным заданием в рамках программы практики	С/р	1/2 2/4	6 6	ОК-4ОК-5 ОК-7 ОПК-5 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 М1 М2 Э1 Э2Э3
3	Основной этап					
3.1	Реализация индивидуального задания в рамках программы практики.	Пр	1/2 2/4	69 69	ОК-4 ОК-5 ОК-7 ОПК-5 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 М1 М2 Э1 Э2 Э3 Э5
3,2	Составление отчета по учебной практике.	С/р	1/2 2/4	18 18	ОК-4 ОК-5 ОК-7 ОПК-5 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 М1 М2 Э1 Э2 Э3

4	Отчетный этап					
4.1	Написание заключения, составление библиографического списка.	С/р	1/2 2/4	6 6	ОК-4 ОК-5 ОК-7 ОПК-5 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 М1 М2 Э1 Э2 Э3
4.2	Оформление отчета о практике, формирование портфолио обучающегося, приложений	Ср	1/2 2/4	6 6	ОК-4 ОК-5 ОК-7 ОПК-5 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 М1 М2 Э1 Э2 Э3

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой отчетности по итогам учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является составление и защита отчета.

Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) оценивается руководителем от кафедры на основе Отчёта и Отзыва руководителя учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы от организации.

Отчёт по учебной практике должен включать описание проделанной работы. В отчете по учебной практике должны быть отражены все виды учебных теоретических и практических работ, выполненных студентом в соответствии с индивидуальным заданием. В отчете по учебной практике студент должен показать свои знания по информационным технологиям, инновационным технологиям, умение самостоятельно вести научные исследования.

Отчет по учебной практике имеет определенную структуру и состоит из следующих разделов:

- Титульный лист;
- Оглавление;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованной литературы;
- Приложение.

Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики осуществляется в виде дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

Зачет заключается в кратком 5- 8- минутном докладе обучающегося и его ответах на вопросы руководителя практики от Университета.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Критерии и шкалы оценивания формируемых компетенций

7.1. Критерии и шкалы оценивания формируемых компетенций

По итогам практики выставляется зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Критерии оценивания прохождения обучающимся практики

Зачет с оценкой «отлично» - при устном ответе на вопросы, по результатам прохождения практики, обучающийся продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями. Обучающийся продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности.

Зачет с оценкой «хорошо» - письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями, но с незначительными недочетами, дневник практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых обучающимся; при устном ответе на вопросы сделаны незначительные недочеты, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» - отчет составлен с недочетами, дневник практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит ежедневные сведения о действиях, выполняемых практикантом. Оценка «удовлетворительно» предполагает при устном ответе по результатам прохождения практики ответы на вопросы с недочетами, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» - письменный отчет не соответствует установленным требованиям, дневник практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит ежедневных сведений о действиях, выполняемых обучающимся. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что при устном ответе обучающегося не даны ответы на вопросы руководителя практики, а также не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Способы конструирования программ. Организация процесса конструирования
2. Технология конструирования программного обеспечения
3. Организационная структура предприятия - места практики
4. Виды основных инструментов управления предприятием
5. Особенности функционирования конкретных объектов профессиональной деятельности;
6. Основные принципы работы средств, имеющихся на базе практики средств информационно-измерительной техники
7. Характеристики объекта профессиональной деятельности по результатам измерений и наблюдений
8. Виды нормативно-правовых документов предприятия
9. Результаты обзора литературных источников по изучаемому объекту профессиональной деятельности
10. Функциональные возможности. пакета прикладных программ компьютерного моделирования. Виды экспериментальных исследований
11. Анализ результатов экспериментальных исследований
12. Интерпретация полученных результатов исследований по модели
13. Требования к оформлению результатов анализа источников информации по тематике изучаемого объекта деятельности

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**8.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики****8.1.1. Основная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Красников С.А., Николаева С.В., Селина М.В., Никитин А.А.	Основы информационных технологий прогнозирования состояний объектов управления. –	М.: МГУТУ им. К.Г. Разумовского, 2012. – 34 с.	2
Л1.2	Шень, А.	Программирование: теоремы и задачи / А. Шень. -	Изд. МЦНМО, 2011. – 296 с.	1

8.1.2 Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Е. П. Истомин, С. Ю. Неклюдов	Программирование на алгоритмических языках высокого уровня: учебник	СПб.: Изд-во Михайлова В. А., 2002	2
Л2.2	Д. В. Иртегов	Введение в операционные системы: учеб. пособие	СПб.: БХВ - Петербург, 2008	20

8.2 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
М1		Инструкция по охране труда при работе с персональными электронно-вычислительными машинами и видео дисплейными терминалами	ИОТ-СамГУПС-083 -2013	1
М2		Инструкция по проведению противопожарного инструктажа студентов СамГУПС	2013	1

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование ресурса	Эл.адрес
Э1	Дистанционные образовательные ресурсы СамГУПС	http://do.samgups.ru/moodle/
Э2	Научная Электронная Библиотека	http://www.e-library.ru
Э4	Образовательные ресурсы	http://www.Intuit.ru

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**9.1 Перечень программного обеспечения**

- 9.2.1** стандартный пакет MS Office, Matlab, MathCAD

9.2 Перечень информационных справочных систем

- 9.2.1** <http://do.samgups.ru/moodle/>

- 9.2.2** <http://www.e-library.ru>

9.2.3 <http://www.Intuit.ru>

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся на период прохождения практики должно быть предоставлено рабочее место, оснащенное компьютером с лицензионным программным обеспечением и иным оборудованием

Учебная практика проводится в компьютерных классах кафедры «Мехатроника, автоматизация и управление на транспорте» с установленными программными продуктами Microsoft Word, MathCAD, MATLAB.

Для выполнения самостоятельных заданий студент использует научную литературу и информационные материалы, предоставляемые библиотекой университета, а также применяет поисковые системы и прочие ресурсы сети Интернет.