

Технологии интеллектуального труда рабочая программа дисциплины (модуля)

Кафедра	Управление эксплуатационной работой
Направление подготовки	20.03.01 Техносферная безопасность
Направленность (профиль)	Транспортная безопасность
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Объем дисциплины	2 ЗЕТ

Программу составил(и):

доцент кафедры " Управление эксплуатационной работой " Кононов И.И.



Рабочая программа дисциплины

Технологии интеллектуального труда

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата) утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 марта 2016 г. N 246

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность
Направленность (профиль) Транспортная безопасность

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.2016 протокол № 18.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Управление эксплуатационной работой

Протокол от ___ 01.09.2016 г. № 2 ___

Срок действия программы: 2016-2020 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кононов И.И.



Согласовано:

Председатель СОП по направлению подготовки/специальности

20.03.01 Техносферная безопасность

к.т.н., доцент Кононов И.И.



Рабочая программа дисциплины зарегистрирована в учебно-методическом управлении

Регистрационный № 20-32.14/19'-2016

Дата регистрации

10 сентября 2016 г.
Л.Р.Ур

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)	
Целью дисциплины является формирование у студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) знаний и практических навыков использования приемов и методов познавательной деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационно-образовательной среде вуза и оказание практической помощи студентам в самостоятельной организации учебного труда в его различных формах.	
1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	
ОК-6 Способностью организовать свою работу ради достижения поставленных целей и готовностью к использованию инновационных идей	
Знать:	
Уровень 1 (базовый)	особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий
Уровень 2 (продвинутый)	принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией
Уровень 3 (высокий)	способы самоорганизации учебной деятельности
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты
Уровень 2 (продвинутый)	рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья
Уровень 3 (высокий)	применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы; использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	навыками постановки личных учебных целей и анализа полученных результатов
Уровень 2 (продвинутый)	навыками рационального использования времени и физических сил в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;
Уровень 3 (высокий)	навыками применения приемов тайм-менеджмента в организации учебной работы; навыками использования приобретенных знаний и умений в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы
ОК-12 Способностью использования основных программных средств, умением пользоваться глобальными информационными ресурсами, владением современными средствами телекоммуникаций, способностью использовать навыки работы с информацией из различных источников для решения профессиональных и социальных задач	
Знать:	
Уровень 1 (базовый)	основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;
Уровень 2 (продвинутый)	приемы использования средств реабилитации;
Уровень 3 (высокий)	приемы использования компьютерной техникой, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности
Уровень 2 (продвинутый)	использовать аппаратуру, технику, программы доступа к информации
Уровень 3 (высокий)	использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода-вывода информации, специальное программное обеспечение
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	навыками использования альтернативных средств коммуникации в учебной деятельности
Уровень 2 (продвинутый)	навыками использования аппаратуры, техники, программ доступа к информации

Уровень 3 (высокий)	навыками использования адаптированной компьютерной техники, альтернативных устройств ввода-вывода информации, специального программного обеспечения	
ПК-1 способностью принимать участие в инженерных разработках среднего уровня сложности в составе коллектива		
Знать:		
Уровень 1 (базовый)	основное содержание технологии интеллектуального труда	
Уровень 2 (повышенный)	основные этапы развития технологий интеллектуального труда	
Уровень 3 (продвинутый)	методы инженерных разработок технологий интеллектуального труда среднего уровня сложности	
Уметь:		
Уровень 1 (базовый)	анализировать социально значимые проблемы и процессы технологий интеллектуального труда	
Уровень 2 (повышенный)	прогнозировать развитие технологий интеллектуального труда	
Уровень 3 (продвинутый)	расширять и обогащать собственный опыт в технологиях интеллектуального труда	
Владеть:		
Уровень 1 (базовый)	навыками организации интеллектуального труда	
Уровень 2 (повышенный)	способностью решения вопросов разработки технологий интеллектуального труда	
Уровень 3 (продвинутый)	навыками организации работы по применению технологий интеллектуального труда	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:		
Знать:		
различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья		
Уметь:		
работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья		
Владеть:		
навыками работы с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья		
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
2.1 Осваиваемая дисциплина		
Б1.В.ДВ.03.03	Технологии интеллектуального труда	ОК-6, ОК-12, ПК-1
2.2 Предшествующие дисциплины		
Б1.Б.21	Медико-биологические основы безопасности	ОК-6
Б1.Б.08	Информатика	ОК-12
2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины		
Б1.В.ДВ.06.01	Профессиональный иностранный язык	ОК-12
Б1.В.ДВ.06.02	Деловой иностранный язык	ОК-12
Б1.В.ДВ.08.02	Экология техносферы	ОК-12
Б1.В.10	Транспортная безопасность	ОК-12
2.4 Последующие дисциплины		
Б1.В.07	Информационные технологии в транспортной безопасности	ОК-6
Б1.В.ДВ.10.01	Моделирование процессов и объектов для решения задач техносферной безопасности	ОК-6, ОК-12
Б1.В.ДВ.10.02	Математическое моделирование систем и процессов	ОК-6
Б1.В.10	Транспортная безопасность	ОК-12
Б1.Б.23	Управление техносферной безопасностью	ОК-12
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы	ОК-6, ОК-12

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля)	2 ЗЕТ
--------------------------------------	--------------

3.2 Распределение академических часов по семестрам (для офо)/курсам(для зфо) и видам учебных занятий

Вид занятий	№ семестра (для офо) / курса (для зфо)																					
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РП	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Контактная работа:										36	36										36	36
<i>Лекции</i>										18	18										18	18
<i>Лабораторные</i>																						
<i>Практические</i>										18	18										18	18
<i>Консультации</i>																						
<i>Инд. работа</i>																						
Контроль																						
Сам. работа										36	36										36	36
ИТОГО										72	72										72	72

3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен	-	Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	5	Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой проект	-	Выполнение курсового проекта	-
Курсовая работа	-	Выполнение курсовой работы	-
Контрольная работа	-	Выполнение контрольной работы	-
РГР	-	Выполнение РГР	-
Реферат/эссе	-	Выполнение реферата/эссе	-

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак. часов	Форма занятия
	Раздел 1 «Культура интеллектуального труда»							
1.1	Понятие интеллектуального труда. Когнитивные институты общества	Лек	5	2	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
1.2	Значение самоизучения личности для организации самообразования.	Пр	5	2	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
1.3	Культура интеллектуального труда как психолого-педагогический феномен	Лек	5	2	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		

1.4	Общеучебные умения как фактор культуры интеллектуального труда	Пр	5	2	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
1.5	Индивидуальность личности студента – основа становления будущего специалиста	Лек	5	2	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
1.6	Интеллектуальные операции в учебной деятельности	Пр	5	4	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
1.7	Коммуникативная компетенция студента – основа межличностного взаимодействия	Лек	5	2	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
1.8	Освоение учебной информации и развитие когнитивных способностей	Пр	5	2	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
1.9	Культура интеллектуального труда	Ср	5	16	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
	Раздел 2 «Стратегия и техника эффективного обучения»							
2.1	Особенности обучения в высшей профессиональной школе	Лек	5	4	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
2.2	Организация самостоятельной работы студентов и ее основные виды.	Пр	5	4	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
2.3	Роль книги в учебном процессе.	Лек	5	2	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
2.4	Ознакомление студентов с публицистической педагогической литературой и составление планов.	Пр	5	2	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
2.4	Проблема оптимизации умственного труда и сохранения здоровья в профессиональной деятельности	Лек	5	4	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
2.5	Гигиенические аспекты умственного труда	Пр	5	2	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
2.6	Стратегия и техника эффективного обучения	Ср	5	16	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
	Раздел 3. Подготовка к занятиям							
3.1	Подготовка к лекциям	Ср	5	9	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		

3.2	Подготовка к практическим занятиям /	Ср	5	18	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
3.3	Подготовка к зачету	Ср	5	9	ОК-6, ОК-12, ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели оценивания компетенций)	Оценочные средства/формы контроля		
		Дискуссия	Тестирование	Зачет
ОК-6, ОК-12, ПК-1	знает	+	+	+
	умеет	+		+
	владеет			+

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объема заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Не зачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы к зачету

1. Понятие и формы организации учебного труда.
2. Влияние новых технологий на формы организации и содержание учебного труда.
3. Основные компоненты культуры интеллектуального труда студента вуза.
4. Показатели и оценка уровня культуры интеллектуального труда студентов.
5. Особенности культуры интеллектуального труда в условиях современной информационно-образовательной среды вуза.
6. Постановка учебных целей.
7. Элементы тайм-менеджмента в учебной работе.
8. Планирование учебной работы.
9. Приемы самоанализа, самооценка.
10. Модель принятия решений.
11. "Ловушки" в процессе принятия решений.
12. Схематизация принятия решений.
13. Расчет альтернатив в процессе принятия решения.
14. Инструменты визуализации учебной информации.
15. Использование интеллект-карт в учебном процессе.
16. Особенности учебной работы на лекциях (техника конспектирования, тренировка внимания, умение задавать вопросы).
17. Правила аргументации и доказательства.
18. Особенности учебной работы на семинарах и практических занятиях (техника ответа, устное выступление, участие в дискуссии).
19. Письменные работы: реферат, эссе, доклады, статьи.
20. Решение кейсов как вид учебной работы.
21. Работа с текстом как вид учебной работы.
22. Формы контроля в учебной работе.
23. Презентация результатов интеллектуального труда.
24. Как избежать плагиата.
25. Использование новых информационных и телекоммуникационных технологий в учебной работе.
26. Навыки самопрезентации.
27. Особенности высшего педагогического образования.
28. Дать характеристику основным формам организации обучения: лекции, семинару, практическому и лабораторному занятиям и др.
29. Самообразование студентов.
30. Мотивы, побуждающие к самообразованию.
31. Требования к плану статьи на педагогическую тему.
32. Особенности конспектирования.
33. Специфика рецензирования статей.

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Критерием успешности освоения учебного материала обучающимся является экспертная оценка преподавателя регулярности посещения учебных занятий, результатов работы на практических занятиях, а также тестовых заданий.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости включают в себя вопросы к теоретическим занятиям для участия в дискуссии; практические задания, контрольные тесты.

Промежуточная аттестация основывается на оценке знаний при ответе на контрольные вопросы и (или) выполнении итоговых тестовых заданий (в системе «Moodle»: режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>).

Описание процедуры оценивания «Дискуссия». Дискуссия организована в ходе проведения лекционного и практического занятия. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся могут быть поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Зачет».

Зачет проводится в форме устного или письменного ответа на вопросы к зачету. При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы к зачету обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная литература

Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
---------	----------	-------------------	--------

Л1.1	Хребина С.В. и др.	Развитие личностной готовности студентов к построению успешной карьеры	Москва : Пятигорский государственный лингвистический университет, 2016. - 299 с.	Полный текст в ЭБС BOOK.RU
Л1.2	Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной	Психология и этика делового общения: учеб. для бакалавров	М. : Юрайт, 2012. - 463 с.	20
Л1.3	Е. П. Ильин	Психология общения и межличностных отношений	Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 592 с.	Полный текст в ЭБС Айбукс

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	О. В. Куликова	Культура мышления и критерии развития ее компонентов в учебном процессе вуза	Екатеринбург : УрГУПС, 2010. - 114 с.	1
Л2.2	Бережковская Е.Л.	Психология раннего студенческого возраста	Москва : Проспект, 2014. - 192 с.	Полный текст в ЭБС BOOK.RU
Л2.3	под ред. А. В. Карпова	Психология труда: учеб. для бакалавров	М. : Юрайт, 2012. - 350 с.	15
Л2.4	Руденко А.Н.	Интеллектуальный потенциал студенчества в современной России	Москва : Русайнс, 2016. - 162 с.	Полный текст в ЭБС BOOK.RU

6.2 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
М 1				
М 2				

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование ресурса	Эл.адрес
Э1	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги»	http://rzd.ru/

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; выполнить курсовую работу; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.5.3).

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает дополнительную подготовку к каждому лекционному, практическому занятию, а также выполнение курсовой работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающегося по изучаемой дисциплине. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач. Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Размещение учебных материалов в разделе системы обучения Moodle: <http://do.samgups.ru/moodle/>

8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1.1	Интернет
-------	----------

8.1.2	АИС ДО MOODLE
8.1.3	«Лань» - электронная библиотечная система (ЭБС)
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	
Лекционная аудитория (50 и более посадочных мест) и аудитория для проведения практических занятий (25 и более посадочных мест) оборудованные учебной доской, партами, стульями; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося	

**ЛИСТ
актуализации рабочей программы**

по дисциплине: «Технологии интеллектуального труда»

Специальность (направление) подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

Направленность (профиль): "Транспортная безопасность"

Форма обучения: очное

В связи с обновлением литературы в библиотеке СамГУПС

(причина внесения дополнений/изменений)

в рабочую программу дисциплины вносятся следующие дополнения и изменения:
разделы «Основная литература» и «Дополнительная литература» читать в следующей редакции:

Основная литература				
Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Трофимова В.В.	Информационные системы и технологии: Учебник / 4-е изд., пер. и доп.	1 Электрон. издание	Москва: Юрайт, 2018. - 542 с.	https://urait.ru/bcode/412460
Базаров Т.Ю.	Технология центров оценки персонала: процессы и результаты	1 Электрон. издание	Москва: КноРус, 2011. - 301 с.	https://e.lanbook.com/book/126139
Дополнительная литература				
Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Шапиро С.А.	Управление человеческими ресурсами	Москва : КноРус, 2016. - 346 с.	1 Электронное издание	http://www.book.ru/book/916572

Раздел «Перечень программного обеспечения, ...» читать в следующей редакции

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/)
ЭБС BOOK.RU (https://www.book.ru/)
ЭБ УМЦ ЖДТ (https://umcздт.ru/)
Официальный сайт ОАО "РЖД" http://www.rzd.ru
Информационное агентство "РЖД Партнер.ру" https://www.rzd-partner.ru
Перечень программного обеспечения
Microsoft Office
Перечень профессиональных баз, данных и информационных справочных систем
Государственная система правовой информации- официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru/
База данных – Законодательство стран СНГ- http://www.spinform.ru/
ИПС «Законодательство России» http://pravo.fso.gov.ru/ips.html
Консультант Плюс

И.О. Заведующего выпускающей кафедрой



И.И. Кононов