

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 27.03.2020 09:23:59
Уникальный программный ключ:
09f9c0855a13fb1cc9fc841ffccb251a28eca6f4

Аннотация рабочей программы дисциплины

направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом

направленность «Кадровый менеджмент»

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Развитие индивидуальных способностей менеджера»

Цель дисциплины

- формирование профессиональных компетенций, которые предусмотрены ФГОС ВПО на основе получения устойчивых и глубоких знаний предмета, умений и навыков в области развития индивидуальных способностей менеджера
- развитие аналитического мышления и привитие практических навыков профессионально ставить и решать задачи инновационного развития организации на основе знаний основных особенностей процессов управления и необходимых компетенций менеджера, обеспечивающих достижение сформулированных целей стратегического развития организации, как в настоящем, так и в будущем.

Формируемые компетенции:

ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ОПК-5 - способностью создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения.

ПК-25 - умением проводить совещания: выбирать тему, формировать регламент, анализировать проблемное поле, информировать других, принимать совместные решения

ПК-26: умением разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации.

ПК-27: владением современными образовательными технологиями, навыками организации, управления и оценки эффективности образовательных процессов и умением использовать их в процессе обучения.

ПК-28: владением навыками наставничества, способностью вдохновлять других на развитие персонала и организации.

Планируемые результаты обучения:

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- принципы, формы и методы диагностики организационного развития и умением использовать их в своей профессиональной деятельности
- пути повышения уровня эффективности, результативности и продуктивности менеджеров

Уметь:

- выбирать направление деятельности в системе управления персоналом исходя из задач организации,
- видеть задачу целиком,
- систематизировать информацию для достижения поставленной цели
- уметь применять психотехники по оптимизации психического функционирования индивида, группы, сообщества в различных сферах жизнедеятельности

Владеть:

- навыком разработки программ психологического тренинга по оптимизации межличностных отношений

технологиями повышения уровня активности и мобилизации менеджеров, уровня само организованности, профессионального уровня менеджеров.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Менеджмент как теория и практика управления.

Раздел 2. Процесс принятия управленческих решений.

Раздел 3. Руководство: власть и партнерство.

Раздел 4. Коммуникативные способности менеджера в управлении.

Раздел 5. Организационные отношения менеджера в системе управления персоналом.

Раздел 6. Процессы принятия решения и управления.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Используемые образовательные технологии: традиционные и инновационные.

Формы текущего контроля успеваемости: опрос на практическом занятии, рефераты, деловая игра, дискуссия, тестирование.

Формы промежуточной аттестации: экзамен(1)

Трудоемкость дисциплины:4 ЗЕТ.