

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.10
Ревизия и аудит на предприятиях железнодорожного транспорта
Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»
Профиль: Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте

Объем дисциплины:

9 ЗЕТ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Целью дисциплины является формирование общепрофессиональные компетенции ОПК-2 и профессиональной компетенции ПК-7, согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.	
Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.	
2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знать:	
Уровень 1	Способы сбора и систематизации данных для проведения аудита экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	Принципы и приёмы формирования первичной учетной документации и форм финансовой отчётности с целью дальнейших аналитических расчётов экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	Современные методики анализа и интерпретации экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность организаций различных форм собственности
Уметь:	
Уровень 1	Собирать исходную информацию, необходимую для расчёта экономических и финансовых показателей
Уровень 2	На основе имеющейся аналитической информации оценивать экономические показатели, характеризующие деятельность экономических субъектов
Уровень 3	Собирать и анализировать данные, характеризующие деятельность экономического субъекта и на их основе прогнозировать воздействие принимаемых решений на результаты хозяйственной деятельности организации
Владеть:	
Уровень 1	Сведениями о составе оперативной, статистической и финансовой отчётности как информационной базы для проведения аудита финансово-хозяйственной деятельности организации
Уровень 2	Приёмами сбора и обработки аналитической информации, позволяющей рассчитать экономические и финансовые показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3	Навыками подготовки рабочих документов и аналитических отчетов, в которых аргументировано представлены выводы и рекомендации по результатам проведенного анализа
ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1	Роль анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия в управлении деятельностью предприятий
Уровень 2	Методы работы с отечественными и зарубежными источниками информации
Уровень 3	Принципы подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета
Уметь:	
Уровень 1	Обосновывать варианты управленческих решений и оценивать экономические и финансовые последствия
Уровень 2	Применять на практике методики по работе с документами для составления рабочих документов аудитора
Уровень 3	Анализировать финансово-экономические показатели и подготовить информационный обзор, аудиторское заключение и/или аналитический отчет
Владеть:	
Уровень 1	Использовать инструменты анализа и оценки событий, фактов и ситуаций
Уровень 2	Собирать информацию для формирования профессионального мнения и составления рабочих документов
Уровень 3	На основании собранной информации делать выводы и давать рекомендации, а также составлять аудиторское заключение
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен	
Знать:	

-Основы законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, международные стандарты аудита, информационные технологии и компьютерные системы в контрольно-ревизионной деятельности, Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
-Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
-Основы организации и осуществления ревизии, внутреннего контроля и аудита
-Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации в ходе проведения аудита и ревизии на железнодорожном транспорте
Уметь:
-Собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
-Анализировать и применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях деятельности
-Подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно (в зависимости от степени сложности)
-Работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами
-Собирать информацию из различных источников при проведении ревизии или аудита на железнодорожном транспорте
-Применять на практике методы отбора элементов для проведения контрольных процедур, экстраполировать результаты выборки на генеральную совокупность
-Обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты
-Поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями проверяемого предприятия
Владеть:
-Навыками поиска аналитической информации и ее систематизации
-Навыками выполнения отдельных операций для целей ревизионного или аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
-Навыками оформления и копирования рабочей документации
-Навыками сбора и анализа информации о деятельности проверяемого предприятия и среде, в которой оно осуществляется, включая систему внутреннего контроля
-Отдельными контрольными процедурами (действиями)
-Навыками документирования результатов выполненных контрольных процедур и полученных доказательств

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Ревизия и аудит: теоретический аспект

Понятие ревизии и аудиторской деятельности. Отличие аудита от других видов проверок /Лек/

Нормативное регулирование ревизии и аудиторской деятельности /Пр/

Порядок проведения аттестации на право осуществления аудиторской деятельности /Лек/

Квалификационные требования к претендентам на получение аттестата аудитора /Пр/

Саморегулирование аудиторской деятельности /Лек/

Существенность информации. Риски в аудиторской деятельности /Пр/

Контроль качества аудиторских услуг /Лек/

Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица /Пр/

Планирование аудита. Организация и планирование контрольно- ревизионной работы/Лек/

Разработка плана и программы проверки /Пр/

Документирование аудита /Лек/

Составление рабочих документов аудитора /Пр/

Права и обязанности аудитора и аудируемого лица /Лек/

Составление договора на проведение аудита и сопутствующих услуг. Ответственность аудитора и аудируемого лица /Пр/

Доказательства в аудите. Аудиторская выборка /Лек/

Сбор и анализ аудиторских доказательств /Пр/

Аудиторское заключение. Содержание акта ревизии и требования, предъявляемые к нему /Лек/

Составление документов, завершающих проверку. Порядок реализации результатов ревизии. Эффективность финансового контроля /Пр/

Контактные часы на аттестацию /К/

Раздел 2. Самостоятельная работа студентов

Виды и формы экономического контроля. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего управленческого контроля и ревизии /Ср/

Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля /Ср/

Подготовка к лекциям /Ср/

Подготовка к практическим занятиям /Ср/

Подготовка к зачету /Ср/

Раздел 3. Аудит: практический аспект

Аудит учетной политики /Лек/

Решение практических задач по проверке учетной политики /Пр/

Аудит основных средств и нематериальных активов /Лек/
Решение практических задач по проверке основных средств и НМА /Пр/
Аудит материально-производственных запасов /Лек/
Решение практических задач по проверке МПЗ /Пр/
Аудит затрат на производство. Аудит готовой продукции и ее реализации /Лек/
Решение практических задач по проверке затрат на производство и готовой продукции /Пр/
Аудит кассовых операций /Лек/
Решение практических задач по проверке кассовых операций /Пр/
Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами /Лек/
Решение практических задач по проверке расчетов с дебиторами и кредиторами /Пр/
Решение практических задач по проверке расчетов с персоналом /Лек/
Решение практических задач по проверке расчетов с персоналом по прочим операциям /Пр/
Аудит расчетов с поставщиками и покупателями /Лек/
Решение практических задач по проверке расчетов с подотчетными лицами /Пр/
Аудит финансовых результатов и распределения прибыли /Лек/
Решение практических задач по проверке учредительных документов и операций с капиталом /Пр/
Контактные часы на аттестацию /К/
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий /КЭ/
Раздел 4. Самостоятельная работа студентов
Аудит финансовых вложений /Ср/
Аудит бухгалтерской отчетности /Ср/
Аудит налогообложения /Ср/
Подготовка к лекциям /Ср/
Подготовка к практическим занятиям /Ср/
Выполнение курсовой работы /Ср/