

**Аннотация рабочей программы дисциплины
направление подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»
направленность «Прикладная информатика в экономике»**

Дисциплина: Б1.Б.6 Правоведение

Цели и задачи освоения дисциплины:

состоит в овладении обучающимися знаниями в области права, выработке юридического мышления, позволяющего грамотно разрешать правовые вопросы, как в профессиональной, так и в бытовой жизни.

Формируемые компетенции:

ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Планируемые результаты обучения:

Знать: основные нормативные правовые документы, значение законности и правопорядка в современном обществе, особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; быть готовым разрешать сложные, конфликтные или непредсказуемые ситуации.

Владеть: навыками поиска нестандартных решений, участвовать в принятии решений, брать на себя ответственность за их последствия; способностью осуществлять действия и поступки на основе выбранных целей.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы теории государства и права.

Раздел 2. Основные отрасли права.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия.

Используемые образовательные технологии: При аудиторной работе изучения курса предлагается использование следующих форм: лекции и практические занятия, обсуждение и проигрывание реальных ситуаций, деловые игры, развивающая диагностика, тренинговые технологии, кейс-стади, а также активную самостоятельную работу обучающихся, направляемую преподавателем.

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, тестирование.

Формы промежуточной аттестации: зачет (3).

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕ.