

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.19 Менеджмент
Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»
Профиль: Учет, анализ и аудит на железнодорожном транспорте

Объем дисциплины: **4 ЗЕТ**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Целью дисциплины является формирование общепрофессиональной компетенции ОПК-4 и профессиональной компетенции ПК-9, согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков. Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач	
2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Знать:	
Уровень 1	Социально-психологические аспекты принятия и реализации организационно-управленческих решений.
Уровень 2	Использование власти и влияния в процессе принятия и реализации организационно-управленческих решений.
Уровень 3	Основные технологии формирования и реализации организационно-управленческих решений.
Уметь:	
Уровень 1	Учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности.
Уровень 2	Находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовность нести ответственность за их результаты.
Уровень 3	Учитывать условия и особенности различных сфер деятельности предприятия при принятии управленческих решений.
Владеть:	
Уровень 1	Математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.
Уровень 2	Навыками практического применения знаний в профессиональной деятельности на этапах подготовки к разработке, разработки, принятия, реализации организационно - управленческих решений и анализа полученного результата.
Уровень 3	Навыками оценки результатов и последствий организационно-управленческих решений.
ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	
Знать:	
Уровень 1	Понятие менеджмента как вид деятельности и систему управления, функции менеджмента и их взаимосвязь, методологические основы менеджмента и его инфраструктуру .
Уровень 2	Мотивацию деятельности в менеджменте, руководство, власть и партнерство, управление индивидом и управление группой; стиль менеджмента и имидж менеджера.
Уровень 3	Основные технологии управления , способствующие повышению эффективности деятельности организации, современные концепции лидерства и командной работы.
Уметь:	
Уровень 1	Управлять развитием организации; анализировать инфраструктуру менеджмента; выявлять возможные и вероятные перспективы менеджмента.
Уровень 2	Добиваться поставленных целей, используя труд, мотивы поведения и интеллект людей; осуществлять непрерывные взаимосвязанные между собой действия по выработке средств и методов воздействия и реализовать их применительно к решению конкретной проблемы.
Уровень 3	Применять навыки менеджера в процессе профессиональной деятельности; оценивать деятельность менеджеров низшего и среднего звена; применять, в соответствии с ситуацией различные стили управления; оценивать производительность труда и качество работы персонала организации; применять зарубежный опыт менеджмента в различных нестандартных ситуациях; правильно управлять
Владеть:	
Уровень 1	Навыками оценки деятельности предприятия с позиции внутреннего состояния и внешнего окружения, навыками организации работы в малом коллективе для реализации проекта.
Уровень 2	Методами принятия эффективных организационно-управленческих решений, различными способами передачи их исполнителям.

Уровень 3	Современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей проекта, навыками организации малой группы для решения конкретного задания.
-----------	---

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

Знать:
- типологию управленческих решений;
- процесс разработки решений в сложных ситуациях;
- методы разработки управленческих решений;
- социально-психологические аспекты принятия и реализации организационно-управленческих решений;
- использование власти и влияния в процессе принятия и реализации организационно-управленческих решений;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности, внешнюю и внутреннюю среду организации, элементы самоменеджмента, методы управления конфликтами, функции, процессы и технологии менеджмента, систему методов управления;
- проблемы мотивации, лидерства и руководства, сущность управленческой деятельности, знать ее структуру и основные качества эффективного менеджера.
Уметь:
- учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;
- находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовность нести ответственность за их результаты;
- учитывать условия и особенности различных сфер деятельности предприятия при принятии управленческих решений;
- оценить эффективность решения;
- искать и анализировать информацию, необходимую для выполнения управленческих функций, применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения, усваивать теоретические положения, выдвинутые и обоснованные представителями различных школ менеджмента;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, находить решения типовых управленческих задач в конкретной организации, описывать многофакторное воздействие внешнего окружения на определение целей и стратегии организации, знать основы разработки и реализации стратегии организации, использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- организовывать групповое взаимодействие для решения управленческих задач, распределять функции и делегировать полномочия с учетом особенностей членов коллектива, строить систему критериев успешной (эффективной) деятельности отдельных исполнителей и организации в целом.
Владеть:
- разработки управленческих решений в конкретных ситуациях;
- практического применения знаний в профессиональной деятельности на этапах подготовки к разработке, разработки, принятия, реализации организационно - управленческих решений и анализа полученного результата;
- организации процесса разработки управленческого решения
- оценки результатов и последствий организационно-управленческих решений;
- участия в научных дискуссиях, активного воздействия на социально-психологический климат в коллективе;
- активного воздействия на социально-психологический климат в коллективе.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Основы менеджмента

Природа управления и исторические тенденции его развития /Лек/

Менеджмент: сущность и функции /Лек/

Структура и содержание системы менеджмента /Пр/

Методологические основы менеджмента /Лек/

Целевой подход в менеджменте /Лек/

Организационное проектирование в менеджменте /Лек/

Построение структуры управления предприятия /Пр/

Стратегическое управление в системе менеджмента организации /Лек/

Этапы стратегического планирования /Пр/

Организационная культура и управление ею /Лек/

Планирование деятельности организации /Лек/

Управленческое решение /Лек/

Применение научных подходов в разработке управленческих решений /Пр/

Экономическая эффективность менеджмента /Лек/

Оценка деловых качеств менеджера /Пр/

Контроль в управлении /Лек/

Мотивация деятельности в менеджменте /Лек/

Оценка мотивации поведения сотрудников /Пр/

Раздел 2. Групповая динамика

Командообразование и лидерство в трудовой группе /Лек/

Организационные коммуникации и коммуникационные барьеры /Лек/

Управление конфликтами в организации /Лек/

Культура управленческой деятельности /Пр/

Раздел 3. Менеджмент отдельных сфер деятельности

Стратегический подход к формированию и реализации антикризисного управления транспортной корпорацией /Ср/

Стратегии международного развития компаний /Ср/

Раздел 4. Самостоятельная работа

Подготовка к лекциям /Ср/

Подготовка к практическим занятиям /Ср/

Подготовка реферата /Ср/

Раздел 5. Контактные часы на аттестацию

Контактные часы на экзаменационную сессию/КЭ/

Контактные часы на аттестацию/К/