

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 27.03.2020 09:23:59  
Уникальный программный ключ:  
09f9c0855a13fb1cc9fc841ffccb251a28eca6f4

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом  
направленность «Кадровый менеджмент»

**Дисциплина Б1.В.02 «Кадровый консалтинг и аудит»**

**Цель дисциплины**

Получение всесторонних знаний об организации и методологии кадрового консалтинга и аудита на предприятии

**Формируемые компетенции:**

ОПК-3 - владением комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и ее персоналом

ОПК-11 - умением выявлять и формулировать актуальные научные проблемы управления персоналом

**Планируемые результаты обучения:**

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

**Знать:**

- Основные принципы научно-аналитического исследования, системного анализа и других базовых научных методов
- Основные понятия и своевременные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представления корпоративных информационных системах и базах данных
- Основы методологии управления персоналом (философию, концепцию, сущность, закономерности, принципы и методы управления персоналом; методы построения системы управления персоналом)
- Основные принципы, назначения и способы определения социально-экономической эффективности системы управления персоналом организации
- Принципы анализа и моделирования процессов управления персоналом

**Уметь:**

- Использовать знания при применении навыков в области кадрового консалтинга и HR- консалтинга
- Осуществлять научно-практическую деятельность, использовать инновационные методы в исследовании проблем кадрового консалтинга и аудита
- Применять информационные технологии для решения управленческих задач
- Командное взаимодействие для решения управленческих задач по управлению персоналом
- Использовать аналитические методы оценки социально-экономической эффективности системы управления персоналом с целью ее оптимизации

- Использовать в практической деятельности организации информации, полученной по итогам маркетинга рынка труда и бенчмаркинга персонала

- Правильно выстраивать доказательство, проверять правильность доказательства, выстраивать опровержения, применять правило доказательства в ходе полемики

**Владеть:**

- Навыками обоснования тенденций развития общества, организаций и систем управления персоналом

- Навыками инновационной деятельности в области кадрового консалтинга

- Программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами интернет- технологий

- Методами разработки и реализаций стратегий управления персоналом

- Навыками использования результатов социально-экономического анализа процессов управления персоналом для совершенствования системы управления в целом и ее функций

- Навыками финансового планирования и прогнозирования затрат по элементам кадровой политики организации

**Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Кадровый консалтинг

Раздел 2. Кадровый аудит

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

**Используемые образовательные технологии:** традиционные и инновационные.

**Формы текущего контроля успеваемости:** опрос на практическом занятии, реферат, деловая игра, конференция, тестирования.

**Формы промежуточной аттестации:** экзамен(3)

**Трудоемкость дисциплины:** 4 ЗЕТ.