

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
направление подготовки 38.03.01 Экономика  
направленность (профиль) "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

**Дисциплина:** Б1.В.11 Аудит

**Цели освоения дисциплины:**

Цель дисциплины – подготовка к ведению аналитической деятельности в области аудита по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности (профиля) «Бухгалтерский учёт, анализ, аудит» посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных учебным планом, в части представленных ниже знаний, умений и владений.

Задачи дисциплины – изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

**Формируемые компетенции:**

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

**Планируемые результаты обучения:**

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:** основы законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральных стандартов аудиторской деятельности, информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности, Кодекс профессиональной этики auditors и правила независимости auditors и аудиторских организаций; основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; основы законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральных стандартов аудиторской деятельности, информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации.

**Уметь:** собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; анализировать и применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях деятельности; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации; подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно (в

зависимости от степени сложности); работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами; собирать информацию из различных источников; применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации.

**Владеть:** навыками поиска аналитической информации и ее систематизация; навыками выполнения отдельных операций для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; навыками оформления и копирования рабочей документации; навыками поиска аналитической информации; навыками сбора и анализа информации о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; отдельными аудиторскими процедурами (действиями); навыками документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств.

#### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Теоретический аудит.

Понятие аудиторской деятельности. Отличие аудита от других видов проверок

Нормативное регулирование аудиторской деятельности

Порядок проведения аттестации на право осуществления аудиторской деятельности

Квалификационные требования к претендентам на получение аттестата аудитора

Саморегулирование аудиторской деятельности

Существенность информации. Риски в аудиторской деятельности

Контроль качества аудиторских услуг

Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица

Планирование аудита

Разработка плана и программы проверки

Документирование аудита

Составление рабочих документов аудитора

Права и обязанности аудитора и аудируемого лица

Составление договора на проведение аудита и сопутствующих услуг.

Ответственность аудитора и аудируемого лица

Доказательства в аудите. Аудиторская выборка

Сбор и анализ аудиторских доказательств

Аудиторское заключение

Составление документов, завершающих аудиторскую проверку

## Раздел 2. Практический аудит

Аудит учетной политики

Аудит основных средств и нематериальных активов

Аудит затрат на производство. Аудит готовой продукции и ее реализации

Аудит кассовых операций.

Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами

Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям

Аудит расчетов с поставщиками и покупателями

Аудит расчетов с подотчетными лицами

Аудит финансовых результатов и распределения прибыли

Аудит учредительных документов и операций с капиталом

Аудит финансовых вложений

Аудит бухгалтерской отчетности

Аудит налогообложения

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

**Используемые образовательные технологии:** При проведении занятий необходимо использовать активные и интерактивные формы обучения (разбор конкретных ситуаций, обсуждение отдельных разделов дисциплины, деловые и ролевые игры). В сочетании с внеаудиторной работой это способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 50% аудиторных занятий. Индивидуальные консультации по написанию рефератов и подготовке к деловой игре осуществляются либо дистанционно по электронной почте, либо устно, непосредственно с преподавателем.

**Формы текущего контроля успеваемости:** отчеты по практическим работам, дискуссия, тестирование.

**Формы промежуточной аттестации:** экзамен (8), зачет(7).

**Трудоемкость дисциплины:** 2 ЗЕ.