

УТВЕРЖДЕНА:

решением Учёного совета СамГУПС
протокол № 27 от 22.02.2017г.
в составе основной профессиональной
образовательной программы

АКТУАЛИЗИРОВАНА:

решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №39 от 05.03.2018г.

решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №50 от 27.03.2019г.

решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №59 от 25.02.2020г.

решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС № ____ от __. __. ____ г.

Бюджетная система РФ

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:	38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль):	«Экономика предприятий и организаций»
Квалификация:	бакалавр
Форма обучения:	очная
Объем дисциплины:	2 ЗЕТ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является формирование профессиональной компетенции (ПК-2), согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Знать:

Уровень 1	- современное законодательство, действующую нормативно-правовую базу и методические материалы, регулирующие бюджетную политику РФ;
Уровень 2	- структуру, функции и роль государственного бюджета, как финансовой базы социально-экономического развития общества, разбираться в вопросах бюджетной политики государства
Уровень 3	- основные принципы построения бюджетной системы РФ, её организационно-правовые основы, понимать цели и порядок формирования и расходования государственных финансов

Уметь:

Уровень 1	- ориентироваться в бюджетном законодательстве
Уровень 2	- оценивать величины межбюджетных потоков и их эффективность
Уровень 3	- анализировать доходы и расходы бюджетов различных уровней, тенденции в развитии межбюджетных отношений

Владеть:

Уровень 1	- знаниями о принципах организации и стадиях бюджетного процесса в РФ
Уровень 2	- информацией о порядке составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета на очередной финансовый год
Уровень 3	- навыками работы с нормативно-правовыми актами, анализировать экономическое состояние страны, принимать самостоятельные решения в вопросах бюджетирования

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие бюджетную политику РФ;
 - структуру, функции и роль государственного бюджета, как финансовой базы социально-экономического развития общества, разбираться в вопросах бюджетной политики государства
 - основные принципы построения бюджетной системы РФ, её организационно-правовые основы, понимать цели и порядок формирования и расходования государственных финансов

Уметь:

- ориентироваться в бюджетном законодательстве
 - оценивать величины межбюджетных потоков и их эффективность
 - анализировать доходы и расходы бюджетов различных уровней, тенденции в развитии межбюджетных отношений

Владеть навыками:

- знаниями о принципах организации и стадиях бюджетного процесса в РФ
 - информацией о порядке составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета на очередной финансовый год
 - навыками работы с нормативно-правовыми актами, анализировать экономическое состояние страны, принимать самостоятельные решения в вопросах бюджетирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
2.1 Осваиваемая дисциплина		
ФТД.3	Бюджетная система РФ	ПК-2
2.2 Предшествующие дисциплины		
Б1.Б.13	Микроэкономика	ОК-3; ПК-2
Б1.В.ДВ.10.1	Учетная политика предприятия (УПП)	ПК-2
Б1.В.07	Экономика предприятия (организации)	ПК-1; ПК-2

Б2.В.03(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8

2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины

Б1.В.ДВ.17.02	Основы страхования предпринимательства	ОПК-2; ПК-2
---------------	--	-------------

2.4 Последующие дисциплины

Б1.В.ДВ.15.2	Оценка стоимости предприятия (ОСП)	ПК-1, 2
--------------	------------------------------------	---------

Б2.В.04(П)	Производственная практика, технологическая практика	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-7
------------	---	---

Б2.В.05(Пд)	Производственная практика, преддипломная практика	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9
-------------	---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля)	2 ЗЕТ
-------------------------------	-------

3.2 Распределение академических часов по семестрам (для офо)/курсам(для зфо) и видам учебных занятий

Вид занятий	№ семестра (для офо) / курса (для зфо)																						
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		Итого		
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	Р	УП	РП	УП	РПД	УП	РПД	УП	РП	У	РП	УП	РПД	
Контактная работа:														36,25	36,25							36,25	36,25
<i>Лекции</i>														18	18							18	18
<i>Лабораторные</i>																							
<i>Практические</i>														18	18							18	18
<i>Консультации</i>																							
<i>Инд. работа</i>																							
Контроль																							
Сам. работа														35,75	35,75							35,75	35,75
ИТОГО														72	72							72	72

3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен	-	Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	7	Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой проект	-	Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа	-	Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	-	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР	-	Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе	-	Выполнение реферата/эссе	9 часов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Инте ракт. часы	Форма занятия
1.	Организационно-правовые основы построения бюджетной системы	Лек	7	4	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		

2.	Основные характеристики бюджетной системы	Пр	7	4	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		
3.	Содержание и формирование доходов и расходов бюджета	Лек	7	4	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		
4.	Межбюджетные отношения	Пр	7	2	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		
5.	Сущность и содержание бюджетного планирования	Лек	7	2	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		
6.	Бюджетная классификация	Пр	7	2	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		
7.	Бюджетный процесс	Лек	7	4	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		
8.	Порядок исполнения бюджета	Пр	7	4	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		
9.	Организация бюджетного контроля	Лек	7	2	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		
10.	Особенности проведения бюджетного контроля в РФ	Пр	7	4	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		
11.	Основы анализа и управления бюджетом	Лек	7	2	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		
12.	Анализ бюджетных показателей	Пр	7	2	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		
	Контактные часы на аттестацию	КА	7	0,25	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2		
Раздел 2. Самостоятельная работа студентов								
13.	Подготовка к лекциям	Ср	7	9	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2, Э1		
14.	Подготовка к практическим занятиям	Ср	7	18	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2, Э1		
15.	Подготовка к зачету	Ср	7	8,75	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л2.2, Э1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций)	Оценочные средства/формы контроля	
		Тестовое задание	Зачет
ПК-2	знает	+	+
	умеет	+	+
	владеет	+	+

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы –59% и менее от общего объёма заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Не зачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы к зачёту (7 семестр)

1. Понятие, сущность и функции государственного бюджета
2. Элементы бюджетной системы государства
3. Характеристика структуры действующей бюджетной системы РФ
4. Содержание и формирование доходов бюджета
5. Содержание и формирование расходов бюджета
6. Сбалансированность бюджетов
7. Сущность бюджетного планирования
8. Основы планирования доходов бюджетной системы
9. Бюджетный процесс, его содержание
10. Характеристика участников бюджетного процесса и порядок составления проекта бюджетов
11. Бюджетный контроль, его содержание, формы, виды и методы
12. Реформирование бюджетного процесса в РФ
13. Оперативное управление в процессе исполнения бюджета
14. Экономический анализ бюджетных показателей
15. Бюджетный учет
16. Основные характеристики бюджетной системы
17. Межбюджетные отношения
18. Бюджетная классификация
19. Порядок исполнения бюджета
20. Особенности проведения бюджетного контроля в РФ
21. Анализ бюджетных показателей
22. Характеристики бюджета
23. Методология планирования доходов по звеньям бюджетной системы, видам налогов и неналоговых доходов
24. Составление и утверждение проекта федерального бюджета
25. Порядок составления и утверждения отчетности об исполнении бюджета
26. Управление бюджетами различных уровней
27. Бюджетная политика России на современном этапе

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=1603>). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Зачет». При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=1603> /) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составител и	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
--	----------------------------	----------	----------------------	--------

Л1.1	Дементьев, Д.В.	Бюджетная система РФ : учебник / Дементьев Д.В. — (бакалавриат).— Текст : электронный.	Москва : КноРус, 2019. — 332 с.	Режим доступа https://book.ru/book/93176 <u>1</u>
Л1.2	Золотарева, Г.И.	Бюджетная система Российской Федерации : учебник / Золотарева Г.И., Смородинова Н.И.— Текст : электронный.	Москва : КноРус, 2018. — 232 с.	Режим доступа https://book.ru/book/92794 <u>9</u>

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Намигулина, А.З.	Бюджетная система Российской Федерации. Монография : учебное пособие / Намигулина А.З. — Текст : электронный.	Москва : КноРус, 2018. — 79 с.	Режим доступа: https://book.ru/book/93136 <u>4</u>
Л2.2	Землин, А.И.	Актуальные проблемы правового регулирования финансового контроля за бюджетными расходами на развитие транспортной системы Российской Федерации : монография / Землин А.И.— Текст : электронный.	Москва : Русайнс, 2019. — 174 с.	Режим доступа: https://book.ru/book/93247 <u>5</u>

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование ресурса	Эл.адрес
Э1	Дистанционные образовательные ресурсы СамГУПС	http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=1603

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.6.4).

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Размещение учебных материалов в разделе «Бюджетная система РФ» системы обучения Moodle:
<http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=1603>

8.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

8.2 Перечень информационных справочных систем

8.2.1	Гарант
8.2.2	Консультант плюс

8.3. *Современные профессиональные базы данных:* База Федеральной службы государственной статистики <https://www.gks.ru/>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекционная аудитория (9207, 9211, 9213, 9215) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.

Учебная аудитория для проведения практических занятий (9206, 9208, 9209, 9210, 9212, 9214, 9224, 9225) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.

Аудитория для проведения самостоятельной работы обучающихся, имеющая неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».