

УТВЕРЖДЕНА:
решением Учёного совета СамГУПС
протокол № 15 от 25.02.2016г.
в составе основной профессиональной
образовательной программы

АКТУАЛИЗИРОВАНА:
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №27 от 22.02.2017г.
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №39 от 05.03.2018г.
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №50 от 27.03.2019г.
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №59 от 25.02.2020г.

Основы страхования предпринимательства

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**
Направленность (профиль): **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**
Квалификация: **бакалавр**
Форма обучения: **очная**
Объем дисциплины: **2 ЗЕТ**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является формирование общепрофессиональной (ОПК-2) и профессиональной компетенций (ПК-5), согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Знать:	
Уровень 1 (базовый)	Аспекты, позволяющие осуществлять сбор данных, необходимых для решения профессиональных задач в страховании предпринимательства
Уровень 2 (продвинутый)	Основные критерии, способствующие анализу для решения необходимых профессиональных задач в страховании предпринимательства
Уровень 3 (высокий)	Способы, с помощью которых возможно будет обработать полученные данные для решения профессиональных задач в страховании предпринимательства
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	Собирать необходимые данные для решения профессиональных задач
Уровень 2 (продвинутый)	Анализировать полученные данные для решения профессиональных задач
Уровень 3 (высокий)	Осуществлять обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	Навыками по сбору данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 2 (продвинутый)	Навыками по анализу данных, необходимых для решения профессиональных задач в страховании
Уровень 3 (высокий)	Навыками, способствующими обрабатывать полученные данные и принимать благодаря им верные управленческие решения

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Знать:	
Уровень 1 (базовый)	Типовые методики в страховании, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2 (продвинутый)	Действующую нормативно-правовую базу и типовые методики в страховании, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 3 (высокий)	Экономические и социально-экономические показатели, действующую нормативно-правовую, а также типовые методики в страховании, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	На основе типовых методик рассчитывать экономические показатели в страховании
Уровень 2 (продвинутый)	На основе действующей нормативно-правовой базы и типовых методик уметь рассчитывать экономические показатели в страховании
Уровень 3 (высокий)	На основе действующей нормативно-правовой базы и типовых методик уметь рассчитывать экономические и социально-экономические показатели в страховании, которые характеризуют деятельность хозяйствующего субъекта
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	Методикой расчета экономических показателей в страховании
Уровень 2 (продвинутый)	Методикой расчета, основанной на действующей нормативно-правовой базы производить расчет экономических показателей в страховании
Уровень 3 (высокий)	Методикой расчета, основанной на действующей нормативно-правовой базы производить расчет экономических и социально-экономических показателей в страховании

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- Понятия и виды предпринимательских рисков
- Принципы классификации страхования предпринимательской деятельности
- Основы страхования по основным и оборотным фондам
- Основы страхования по финансовым и предпринимательским рискам
- Историю транспортного страхования
- Принципы взаимоотношений страховых компаний с финансово-кредитными институтами
- Страхование ответственности
- Место и роль личного страхования в страховом обеспечении предпринимательской деятельности

Уметь:

- Осуществлять сбор необходимых данных для решения профессиональных задач
- Анализировать и обрабатывать полученные данные для решения профессиональных задач
- Находить отличия в страховании у различных форм собственности
- Применять полученные знания, по анализу и интерпретации бухгалтерской и финансовой информации для принятия верных управленческих решений

Владеть:

- Навыками по сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач в страховании предпринимательства
- Методами, позволяющими принимать верные управленческие решения, опираясь на данные бухгалтерской, финансовой и иной информации, содержащейся в отчетности различных форм собственности, необходимой для страхования
- Универсальными приёмами, позволяющими принимать управленческие решения, опираясь на данные бухгалтерской финансовой отчетности, необходимой для страхования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
2.1 Осваиваемая дисциплина		
Б1.В.ДВ.17.2	Основы страхования предпринимательства	ОПК-2, ПК-5
2.2 Предшествующие дисциплины		
Б1.В.08	Бухгалтерский управленческий учет	ПК-5; ПК-9; ПК-11
Б1.В.10	Комплексный анализ хозяйственной деятельности	ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.08.03	Концепция и анализ денежных потоков	ПК-5
Б1.В.ДВ.11.02	Управление финансами в условиях банкротства	ПК-5
Б1.В.ДВ.14.01	Международные стандарты финансовой отчетности	ПК-5
Б1.В.ДВ.14.02	Государственный финансовый контроль	ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.16.01	Бухгалтерское дело	ПК-5
Б1.В.ДВ.16.03	Анализ хозяйственной деятельности предприятий ж.д. транспорта	ПК-5; ПК-7
Б1.Б.16	Бухгалтерский учёт и анализ	ОК-3; ОПК-2; ПК-1
Б1.Б.18	Корпоративные финансы	ОПК-2
Б1.В.11	Аудит	ОПК-2; ПК-7
Б1.В.15	Страхование	ОПК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.06.01	Аналитические базы данных	ОПК-1; ОПК-2; ПК-8
Б1.В.ДВ.06.03	Обработка статистических данных	ОПК-2; ПК-8
Б1.В.ДВ.11.03	Ценообразование	ОПК-2; ПК-11
Б2.В.02(П)	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-7; ПК-9
Б2.В.03(П)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины		
Б1.В.ДВ.09.01	Бухгалтерский учет в промышленности	ПК-5

Б1.В.ДВ.09.02	Финансовый анализ	ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.09.03	Инвестиционный анализ	ПК-5; ПК-11
Б1.В.ДВ.15.01	Налоговые расчеты в бухгалтерском деле	ПК-5; ПК-18
Б1.В.ДВ.17.01	Анализ финансовой деятельности	ПК-5

2.4 Последующие дисциплины

Б2.В.05(Пд)	Производственная практика, преддипломная практика	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9
-------------	---	---

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля)	2 ЗЕТ
-------------------------------	-------

3.2 Распределение академических часов по семестрам (офо)/курсам(зфо) и видам учебных занятий

Вид занятий	№ семестра/курса																						
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		Итого		
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	
Контактная работа:																32,25	32,25					32,25	32,25
<i>Лекции</i>																16	16					16	16
<i>Лабораторные</i>																							
<i>Практические</i>																16	16					16	16
<i>Контакт.часы на аттестацию</i>																0,25	0,25					0,25	0,25
<i>Контакт.часы на аттест. в период экзам. сессии</i>																							
Контроль																							
Сам. работа																39,75	39,75					39,75	39,75
ИТОГО																72	72					72	72

3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен	-	Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	8	Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой проект	-	Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа	-	Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	-	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР	-	Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе	-	Выполнение реферата/эссе	9 часов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак.часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак.часов	Форма занятия
	Раздел 1. Предпринимательская деятельность, понятие и виды страхования							
1.1	Сущность и классификация предпринимательских рисков и природа предпринимательских	Лек	8	2	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1	2	Дискуссия

	рисков							
1.2	Страхование как один из методов управления риском. Методы управления рисками в системе страхования	Пр	8	2	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1	2	Дискуссия
	Раздел 2. Принципы классификации страхования предпринимательской деятельности							
2.1	Основные характеристики видов страхования предпринимательской деятельности	Лек	8	2	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1	2	Дискуссия
2.2	Договор страхования, взаимоотношения субъектов договора. Субъекты страховых отношений. Порядок заключения договора страхования	Пр	8	2	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2	2	Дискуссия
	Раздел 3. Страхование основных и оборотных фондов							
3.1	Страхование основных фондов. Страхование строительно-монтажных рисков	Лек	8	2	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1		
3.2	Сельскохозяйственное страхование	Пр	8	2	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1		
	Раздел 4. История транспортного страхования							
4.1	Страхование автотранспортных средств. Страхование железнодорожного подвижного состава	Лек	8	2	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1		
4.2	Авиационное страхование. Страховые пулы. Страхование космических рисков. Страхование грузов	Пр	8	2	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2		
	Раздел 5. Страхование предпринимательских и финансовых рисков							
5.1	Страхование как метод управления финансовым риском. Риски неплатежа, общая характеристика	Лек	8	2	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1		
5.2	Страхование инвестиций, направленных в коммерческую деятельность	Пр	8	2	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2		
	Раздел 6. Принципы взаимоотношений страховых компаний с финансово-кредитными институтами							
6.1	Страхование кредита. Страхование финансовых гарантий. Ипотечное страхование	Лек	8	2	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1		
6.2	Страхование лизинговых операций. Страхование финансовых рисков, связанных с потерей работы	Пр	8	2	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2		
	Раздел 7. Страхование ответственности							
7.1	Классификация видов страхования ответственности. Договор страхования ответственности	Ср	8	4	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1		
7.2	Страхование профессиональной ответственности	Ср	8	3	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2		

	Раздел 8. Место и роль личного страхования в страховом обеспечении предпринимательской деятельности							
8.1	Страхование рабочих и служащих за счет предприятий, учреждений и организаций	Лек	8	4	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1		
8.2	Роль контракта в страховании предпринимательской деятельности	Пр	8	4	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2		
8.3	Контактные часы на аттестацию	КА	8	0,25	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2		
	Раздел 9. Самостоятельная работа студентов							
9.1	Подготовка к лекциям	Ср	8	8	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1		
9.2	Подготовка к практическим занятиям	Ср	8	16	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1		
9.3	Подготовка к зачёту	Ср	8	8,75	ОПК-2, ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций)	Оценочные средства/формы контроля		
		Дискуссия	Тестовое задание	Зачёт
ОПК-2	знает	+	+	+
	умеет	+	+	+
	владеет		+	+
ПК-5	знает	+	+	+
	умеет	+	+	+
	владеет		+	+

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объёма заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объёма заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Не зачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы к зачёту (8 семестр)

1. Предпринимательская деятельность, понятие и виды страхования предпринимательских рисков
2. Сущность, классификация и природа предпринимательских рисков
3. Страхование как один из методов управления риском
4. Методы управления рисками в системе страхования
5. Принципы классификации страхования предпринимательской деятельности
6. Основные характеристики видов страхования предпринимательской деятельности
7. Договор страхования, взаимоотношения субъектов договора
8. Субъекты страховых отношений
9. Порядок заключения договора страхования
10. Страхование основных и оборотных фондов
11. Страхование основных фондов
12. Страхование строительно-монтажных рисков
13. Сельскохозяйственное страхование
14. История транспортного страхования
15. Страхование автотранспортных средств
16. Страхование железнодорожного подвижного состава
17. Авиационное страхование
18. Страховые пулы
19. Страхование космических рисков
20. Страхование грузов
21. Страхование предпринимательских и финансовых рисков
22. Страхование как метод управления финансовым риском.
23. Риски неплатежа, общая характеристика
24. Страхование инвестиций, направленных в коммерческую деятельность
25. Принципы взаимоотношений страховых компаний с финансово-кредитными институтами
26. Страхование кредита
27. Страхование финансовых гарантий
28. Ипотечное страхование
29. Страхование лизинговых операций
30. Страхование финансовых рисков, связанных с потерей работы
31. Страхование ответственности
32. Классификация видов страхования ответственности
33. Договор страхования ответственности
34. Страхование профессиональной ответственности
35. Место и роль личного страхования в страховом обеспечении предпринимательской деятельности
36. Страхование рабочих и служащих за счет предприятий, учреждений и организаций
37. Роль контракта в страховании предпринимательской деятельности

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Описание процедуры оценивания «Дискуссия». Дискуссия организуется в ходе проведения лекционных и практических занятий. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся могут быть поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2105>). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Зачет». При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2105> /) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная литература

Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во
---------	----------	---------------	--------

	составитель		год	
Л1.1	Архипов, А.П.	Страхование : учебное пособие / Архипов А.П. (для бакалавров).— Текст : электронный.	Москва : КноРус, 2019.— 336 с.	Режим доступа https://book.ru/book/93048 6

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составитель	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Архипов, А.П.	Страхование ВЭД. Учебник и практикум : учебник / Архипов А.П.— Текст : электронный.	Москва : КноРус, 2019.— 267 с.	Режим доступа https://book.ru/book/93072 5
Л2.2	Савонько, Л.М.	Страхование предпринимательского риска : монография / Савонько Л.М.— Текст : электронный.	Москва : Русайнс, 2019.— 108 с.	Режим доступа https://book.ru/book/93447 6

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование ресурса	Эл.адрес
Э1	Дистанционные образовательные ресурсы СамГУПС	http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2105

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.6.4).

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Размещение учебных материалов в разделе «Основы страхования предпринимательства» системы обучения Moodle:
<http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2105>

8.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

8.2 Перечень информационных справочных систем

8.2.1	Гарант
8.2.2	Консультант плюс

8.3. *Современные профессиональные базы данных:* База Федеральной службы государственной статистики <https://www.gks.ru/>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекционная аудитория (9207, 9211, 9213, 9215) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.

Учебная аудитория для проведения практических занятий (9206, 9208, 9209, 9210, 9212, 9214, 9224, 9225) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.

Аудитория для проведения самостоятельной работы обучающихся, имеющая неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».