

УТВЕРЖДЕНА:
решением Учёного совета СамГУПС
протокол № 27 от 22.02.2017г.
в составе основной профессиональной
образовательной программы

АКТУАЛИЗИРОВАНА:
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №39 от 05.03.2018г.
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №50 от 27.03.2019г.
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №59 от 25.02.2020г.
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №_____ от __.__.____г.

Анализ хозяйственной деятельности предприятий железнодорожного транспорта

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**
Направленность (профиль): **«Экономика предприятий и организаций»**
Квалификация: **бакалавр**
Форма обучения: **очная**
Объем дисциплины: **2 ЗЕТ**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)	
Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций (ПК-5, ПК-7), согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков. Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.	
1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	
ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
Уровень 1 (базовый)	Основные термины и понятия, характеризующие аналитическую деятельность структурных подразделений ж.д. транспорта
Уровень 2 (повышенный)	Состав и содержание различных источников информации (финансовой, бухгалтерской и иной информации), содержащих данные о деятельности предприятий ж.д. транспорта
Уровень 3 (продвинутый)	Аналитические методики, позволяющие получить информацию для формирования выводов, необходимых с целью принятия управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	«Читать» информацию, содержащуюся в различных формах отчетности предприятий ж.д. транспорта
Уровень 2 (повышенный)	Использовать данные различных форм отчетности предприятий железнодорожного транспорта для формирования объективных выводов по результатам их работы
Уровень 3 (продвинутый)	Анализировать и интерпретировать различную информацию, характеризующую деятельность структурных подразделений ж.д. транспорта, для дальнейшего принятия управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	Навыками обработки аналитической информации на предприятиях железнодорожного транспорта
Уровень 2 (повышенный)	Методиками, позволяющими оценить деятельность филиалов и структурных подразделений ж.д. транспорта на основе данных управленческой отчетности
Уровень 3 (продвинутый)	Навыками подготовки аналитических отчетов, в которых должны быть аргументировано представлены выводы и рекомендации по результатам проведенного анализа.
ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Знать:	
Уровень 1 (базовый)	Различные источники информации и документы, необходимые для проведения грамотного анализа хозяйственной деятельности структурных подразделений железнодорожного транспорта
Уровень 2 (повышенный)	Основные способы сбора и обработки данных, позволяющие решить поставленные экономические задачи на транспортном предприятии
Уровень 3 (продвинутый)	Методику обработки аналитических данных, на основе которых дается комплексная оценка состояния финансово-экономической деятельности предприятий ж.д. транспорта, делаются выводы и подготавливается аналитический отчет
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	Использовать различные источники информации для получения навыков практических расчетов для решения поставленных руководством экономических задач
Уровень 2 (повышенный)	Осуществлять сбор, анализ и обработку данных производственно-хозяйственной деятельности, использовать навыки практических расчетов, необходимых для принятия управленческих решений
Уровень 3 (продвинутый)	Осуществлять сбор, анализ и обработку данных, позволяющих экономически правильно формулировать постановку задач и формировать по результатам этой работы аналитические отчеты
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	Навыками решения различных экономических задач на основе осуществления аналитических расчетов
Уровень 2 (повышенный)	Аналитическими данными о возможных изменениях в производственных и финансовых показателях для формирования аналитических отчетов

Уровень 3 (продвинутый)	Методиками оценки данных об изменении основных финансово-экономических показателей деятельности транспортного предприятия для решения поставленных экономических задач и формирования итогового аналитического отчета
------------------------------------	---

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- содержание и последовательность проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности различных предприятий ж.д. транспорта;
- способы количественного измерения влияния факторов на результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- особенности методики анализа основных показателей финансово-экономической деятельности структурных подразделений ж.д. транспорта;
- особенности экономического анализа в транспортной сфере;

Уметь:

- экономически правильно формулировать постановку задач и конкретно формализовать в виде соответствующей экономико-математической модели показателя;
- раскрывать логику экономических расчетов, их связь с базовыми концепциями учета, балансовых обобщений и целями пользователей аналитической информации;
- применять методы управленческого анализа для оценки деловых ситуаций на уровне предприятия, учитывать их связь с критериями рыночного хозяйствования.

Владеть:

- методиками проведения анализа экономического состояния деятельности различных предприятий ж.д. транспорта;
- приемами анализа производственного потенциала предприятия, факторов роста производства и реализации;
- количественными методами анализа при составлении смет и бизнес-планов;
- навыками подготовки аналитических отчетов, в которых должны быть аргументировано представлены выводы и рекомендации по результатам проведенного анализа.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
2.1 Осваиваемая дисциплина		
Б1.В.ДВ.16.3	Анализ хозяйственной деятельности предприятий ж.д. транспорта	ПК-5, ПК-7
2.2 Предшествующие дисциплины		
Б1.В.ДВ.8.3	Концепция и анализ денежных потоков (КАДП)	ПК-5
Б1.Б.12	Макроэкономика	ОК-3, ПК-7
Б1.В.13	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия	ОПК-2; ПК-5
Б1.В.02	Культура речи и деловое общение	ОК-4; ПК-7
Б1.В.ДВ.03.01	Деловая этика	ОК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.03.02	Культурология	ОК-5; ПК-7
Б2.В.01(У)	Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-7
Б2.В.02(П)	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-7, ПК-9
2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины		
Б1.В.ДВ.16.1	Бухгалтерское дело (БД)	ПК-5
Б1.В.ДВ.11.2	Управление финансами в условиях банкротства (УФУБ)	ПК-5
Б1.В.03	Психология и педагогика	ОК-4; ОК-7; ПК-7
Б1.Б.22	Мировая экономика и международные отношения (МЭМО)	ПК-6, ПК-7
Б2.В.03(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7;
2.4 Последующие дисциплины		
Б1.В.ДВ.14 (2)	Государственный финансовый контроль (ГФК)	ПК-5, ПК-7
Б1.В.ДВ.12.3	Маркетинговый анализ (МА)	ОПК-1, ПК-7
Б1.В.ДВ.13.1	Внешнеэкономическая деятельность (ВЭД)	ПК-6, ПК-7
Б1.В.ДВ.14.3	Международная система бухгалтерского учета (МСБУ)	ПК-6, ПК-7
Б1.В.ДВ.14.1	Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)	ПК-5
Б1.В.ДВ.12.01	Особенности бухгалтерского учета в новых условиях	ОК-6; ПК-5
Б1.В.ДВ.15.03	Особенности бухгалтерского учета в строительстве	ОПК-2; ПК-5
Б1.В.ДВ.17.03	Особенности бухгалтерского учета в малых формах бизнеса и бюджетных	ОПК-2; ПК-5

Б1.В.ДВ.9.1	Бухгалтерский учет в промышленности (БУП)	ПК-5
Б1.В.ДВ.9.2	Финансовый анализ (ФА)	ПК-5, ПК-7
Б1.В.ДВ.9.3	Инвестиционный анализ (ИА)	ПК-5, ПК-11
Б1.В.ДВ.16.03	Анализ хозяйственной деятельности предприятий ж.д. транспорта	ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.15.1	Налоговые расчеты в бухгалтерском деле (НРБД)	ПК-5, ПК-18
Б1.В.ДВ.17.1	Анализ финансовой деятельности (АФД)	ПК-5
Б2.В.04(П)	Производственная практика, технологическая практика	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-7
Б2.В.05(Пд)	Производственная (преддипломная практика (ПДП))	ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-9

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля)	2 ЗЕТ
--------------------------------------	--------------

3.2 Распределение академических часов по семестрам (для офо)/курсам (для зфо) и видам учебных занятий

Вид занятий	№ семестра (для офо) / курса (для зфо)														Итого							
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		уп	рпд
	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд				
Контактная											36,25	36,2									36,25	36,25
<i>Лекции</i>											18	18									18	18
<i>Лабораторные</i>																						
<i>Практические</i>											18	18									18	18
<i>Консультации</i>																						
<i>Инд. работа</i>																						
Контроль																						
Сам. работа											35,75	35,7									35,75	35,75
ИТОГО											72	72									72	72

3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Семестр/курс	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен	-	Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	6	Подготовка к зачету	9 часов
Курсовой проект	-	Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа	-	Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	-	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР	-	Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе	-	Выполнение реферата/эссе	9 часов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак. часов	Форма занятия
	Раздел 1. Анализ хозяйственной деятельности филиалов и структурных подразделений железнодорожного транспорта							

1.1.	Сущность анализа хозяйственной деятельности и его перспективы развития	Лек	6	2	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л2.2 Л1.2	2	Дискуссия
1.2	Анализ объемных и качественных показателей филиалов, показателей использования трудовых ресурсов и расходов от обычных видов деятельности	Пр	6	2	ПК-5, ПК-7	Л1.1 Л1.2	2	Анализ конкретных ситуаций
1.3	Экономический анализ хозяйственной деятельности в Центре фирменного транспортного обслуживания	Лек	6	2	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л2.2, Л1.2		
1.4	Применение комплексной методики анализа показателей работы, трудовых ресурсов и расходов в Центре фирменного транспортного обслуживания	Пр	6	4	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л1.2		
1.5	Организация аналитической работы в Центральной дирекции управления движением и ее структурных подразделениях	Лек	6	2	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л2.2 Л1.2		
1.6	Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности железнодорожных станций	Пр	6	2	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л1.2	2	Дискуссия
1.7	Организация аналитической работы в Дирекции тяги и ее структурных подразделениях	Лек	6	4	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л2.2 Л1.2		
1.8	Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности в эксплуатационных локомотивных депо	Пр	6	4	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л1.2	2	Дискуссия
1.9	Организация аналитической работы в Дирекции по ремонту тягового подвижного состава и ее структурных подразделениях	Лек	6	4	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л2.2 Л1.2		
1.10	Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности ремонтного локомотивного депо	Пр	6	4	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л1.2		
1.11	Организация аналитической работы в Центральной дирекции инфраструктуры и ее структурных подразделениях	Лек	6	2	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л2.2 Л1.2		
1.12	Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности дистанции пути	Пр	6	2	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л1.2		
1.13	Роль экономического анализа в управлении предприятием	Лек	6	2	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л2.2 Л1.2	2	Дискуссия
1.14	Контактные часы на аттестацию	КА	6	0,25	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л2.2 Л1.2		
	Раздел 2. Самостоятельная работа							
2.1	Подготовка к лекциям	Ср	6	9	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л21, Л2.2, Э1 Л1.2		

2.2	Подготовка к практическим занятиям	Ср	6	18	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1 Л1.2		
2.3	Подготовка к зачету	СР	6	8,75	ПК-5, ПК-7	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1 Л1.2		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплины выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Дескрипторы	Оценочные средства/формы контроля			
		Дискуссия	Анализ конкретных ситуаций	Тестовое задание	Зачет
ПК-5	Знает	+	+	+	+
	Умеет		+	+	+
	Владеет			+	+
ПК-7	Знает	+	+	+	+
	Умеет		+	+	+
	Владеет			+	+

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объема заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Не зачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки.

Критерии формирования оценок по результатам анализа конкретных ситуаций

«Зачтено» – обучающийся рассматривает ситуацию на основе целостного подхода и причинно-следственных связей. Эффективно распознает ключевые проблемы и определяет возможные причины их возникновения, демонстрирует высокую потребность в достижении успеха, определяет главную цель и подцели, предлагает решения поставленных экономических задач.

«Не зачтено» – обучающийся не может установить для себя и других направление и порядок действий, необходимые для достижения цели.

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Вопросы к зачету (6 семестр)

- 1 Система организации управления на железнодорожном транспорте в современных условиях
- 2 Анализ объемных и качественных показателей филиалов
- 3 Анализ показателей использования трудовых ресурсов в филиалах
- 4 Анализ расходов по обычным видам деятельности в филиалах
- 5 Анализ выполнения показателей работы в Центре фирменного транспортного обслуживания
- 6 Анализ показателей использования трудовых ресурсов в Центре фирменного транспортного обслуживания
- 7 Анализ расходов по обычным видам деятельности в Центре фирменного транспортного обслуживания
- 8 Анализ выполнения объемных и качественных показателей работы железнодорожных станций
- 9 Анализ показателей использования трудовых ресурсов на железнодорожных станциях
- 10 Анализ расходов по обычным видам деятельности на железнодорожных станциях
- 11 Анализ объемных и качественных показателей в эксплуатационных локомотивных депо
- 12 Анализ показателей использования трудовых ресурсов в эксплуатационных локомотивных депо
- 13 Анализ расходов по обычным видам деятельности в эксплуатационных локомотивных депо
- 14 Анализ объемных и качественных показателей в ремонтных локомотивных депо
- 15 Анализ показателей использования трудовых ресурсов в ремонтных локомотивных депо
- 16 Анализ расходов по обычным видам деятельности в ремонтных локомотивных депо
- 17 Анализ объемных и качественных показателей в дистанции пути
- 18 Анализ показателей использования трудовых ресурсов в дистанции пути
- 19 Анализ расходов по обычным видам деятельности в дистанции пути
- 20 Роль экономического анализа в управлении предприятием
- 21 Анализ объемных и качественных показателей в вагонном эксплуатационном депо
- 22 Анализ показателей использования трудовых ресурсов в вагонном эксплуатационном депо
- 23 Анализ расходов по обычным видам деятельности в вагонном эксплуатационном депо
- 24 Анализ объемных и качественных показателей в дистанции электроснабжения
- 25 Анализ показателей использования трудовых ресурсов в дистанции электроснабжения
- 26 Анализ расходов по обычным видам деятельности в дистанции электроснабжения
- 27 Анализ объемных и качественных показателей в дистанции сигнализации, централизации и блокировки
- 28 Анализ показателей использования трудовых ресурсов в дистанции сигнализации, централизации и блокировки
- 29 Анализ расходов по обычным видам деятельности в дистанции сигнализации, централизации и блокировки
- 30 Анализ объемных и качественных показателей в дистанции инженерных сооружений

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Описание процедуры оценивания «Дискуссия». Дискуссия может быть организована как в ходе проведения лекционного, так и в ходе практического занятия. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся могут быть поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Анализ конкретных ситуаций». Анализ конкретных ситуаций организовывается в ходе проведения практических занятий. Для эффективного проведения анализа, обучающиеся могут быть объединены в группы. Преподаватель контролирует ход проведения решения конкретной ситуации, помогает обучающимся подвести итог полученных результатов, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника в решение конкретной ситуации в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2076>). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Зачет». Зачет может проводиться как в форме устного или письменного ответа на вопросы билета, так и в иных формах (тестирование, коллоквиум, диспут, кейс, эссе, деловая или ролевая игра, презентация проекта или портфолио). Форма определяется преподавателем. Исходя из выбранной формы, описывается методика процедуры оценивания.

При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2076>) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Давыденко, И.Г.	Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Давыденко И.Г. (для бакалавров).— Текст : электронный.	Москва : КноРус, 2019. — 374 с.	Режим доступа https://book.ru/book/930500
Л1.2	Данилин В.Ф.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий железнодорожного транспорта: Учебник для вузов ж.-д. транспорта. — Загл. с экрана."	М.: ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2008. — 415 с.	Режим доступа: http://umczdt.ru/books/45/225698/

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Герасимова, В.Д.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Герасимова В.Д., Туктарова Л.Р., Черняева О.А. (для бакалавров). — Текст : электронный.	Москва : КноРус, 2018. — 505 с.	Режим доступа https://book.ru/book/926937
Л2.2	Савиных, А.Н.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Савиных А.Н. (для бакалавров и магистров).— Текст : электронный.	Москва : КноРус, 2016. — 299 с.	Режим доступа https://book.ru/book/918008

Наименование ресурса**Эл.адрес**

Э1	Дистанционные образовательные ресурсы СамГУПС	http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2076
----	---	---

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию.

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных и творческих задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Размещение учебных материалов в разделе «Анализ хозяйственной деятельности предприятий железнодорожного транспорта» системы обучения Moodle: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2076>

8.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

8.2 Перечень информационных справочных систем

8.2.1	Гарант
8.2.2	Консультант плюс

8.3. Современные профессиональные базы данных: База Федеральной службы государственной статистики
<https://www.gks.ru/>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекционная аудитория (9207, 9211, 9213, 9215) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.

Учебная аудитория для проведения практических занятий (9206, 9208, 9209, 9210, 9212, 9214, 9224, 9225) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.

Аудитория для проведения самостоятельной работы обучающихся, имеющая неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

