

**УТВЕРЖДЕНА:**

решением Учёного совета СамГУПС  
протокол № 15 от 25.02.2016г.  
в составе основной профессиональной  
образовательной программы

**АКТУАЛИЗИРОВАНА:**

решением Учёного совета СамГУПС  
протокол Учёного совета СамГУПС №27 от 22.02.2017г.

решением Учёного совета СамГУПС  
протокол Учёного совета СамГУПС №39 от 05.03.2018г.

решением Учёного совета СамГУПС  
протокол Учёного совета СамГУПС №50 от 27.03.2019г.

решением Учёного совета СамГУПС  
протокол Учёного совета СамГУПС №59 от 25.02.2020г.

## **Экономика общественного сектора**

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки:	<b>38.03.01 «Экономика»</b>
Направленность (профиль):	<b>«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</b>
Квалификация:	<b>бакалавр</b>
Форма обучения:	<b>очная</b>
Объем дисциплины:	<b>2 ЗЕТ</b>

<b>1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>		
<b>1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)</b>		
Целью дисциплины является формирование профессиональной компетенции (ПК-1), согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков. Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.		
<b>1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</b>		
<b>ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</b>		
<b>Знать:</b>		
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	основные этапы сбора и анализа данных	
<b>Уровень 2 (продвинутый)</b>	объекты и виды профессиональной деятельности	
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	методы оценки личных достоинств и недостатков	
<b>Уметь:</b>		
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	систематизировать и обобщать полученную информацию	
<b>Уровень 2 (продвинутый)</b>	управлять собой, определять свои цели и планировать собственную деятельность	
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	принимать решения и активно работать в коллективе, устанавливать и расширять социальные контакты, преодолевать коммуникативные барьеры	
<b>Владеть:</b>		
<b>Уровень 1 (базовый)</b>	осознанием социальной значимости своей будущей профессии	
<b>Уровень 2 (продвинутый)</b>	ответственностью к выполнению обязанностей будущей профессии	
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности	
<b>1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>		
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</b>		
<b>Знать:</b>		
базовые понятия и определения экономики общественного сектора; налогообложение природных ресурсов, методы оценки личных достоинств и недостатков		
<b>Уметь:</b>		
работать со специализированной литературой; систематизировать и обобщать полученную информацию; использовать полученные знания для успешного обучения в университете; управлять собой, определять свои цели и планировать собственную деятельность; принимать решения и активно работать в коллективе, устанавливать и расширять социальные контакты, преодолевать коммуникативные барьеры.		
<b>Владеть:</b>		
навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области менеджмента, используя современные образовательные технологии; навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности;- навыками делового общения, ораторского искусства (с использованием специальной экономической терминологией в области менеджмента.		
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>		
<b>Код дисциплины</b>	<b>Наименование дисциплины</b>	<b>Коды формируемых компетенций</b>
<b>2.1 Осваиваемая дисциплина</b>		
<b>Б1.В.ДВ.13.03</b>	<b>Экономика общественного сектора (ЭОС)</b>	<b>ПК-1</b>
<b>2.2 Предшествующие дисциплины</b>		
<b>Б1.Б.16</b>	<b>Бухгалтерский учёт и анализ</b>	<b>ОК-3; ОПК-2; ПК-1</b>
<b>Б1.В.ДВ.07.02</b>	<b>Сетевая экономика (СЭ)</b>	<b>ПК-1</b>
<b>Б1.В.ДВ.10.03</b>	<b>Институциональная экономика (ИЭ)</b>	<b>ПК-1</b>

Б1.В.ДВ.11.01	Экономика отраслевых рынков (ЭОР)	ПК-1
Б1.В.01	Географические основы транспортной логистики	ОК-3; ПК-1
Б1.В.04	История бухгалтерского учета	ОК-2; ПК-1
Б1.В.16	Теория вероятностей и математическая статистика	ОПК-3; ПК-1
Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-7; ПК-9
Б2.В.03(П)	Производственная (научно-исследовательская работа)	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9

### 2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины

Б1.В.10	Комплексный анализ хозяйственной деятельности (КАХД)	ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.13.03	Экономика общественного сектора	ПК-1

### 2.4 Последующие дисциплины

Б1.В.10	Комплексный анализ хозяйственной деятельности (КАХД)	ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.15.02	Оценка стоимости предприятия (ОСП)	ПК-1; ПК-2
Б2.В.04(П)	Производственная практика, технологическая практика	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-7
Б2.В.05(Пд)	Производственная практика, преддипломная практика	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля)	23ЕТ
-------------------------------	------

### 3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

### 3.2 Распределение академических часов по семестрам (для офо)/курсам( для зфо) и видам учебных занятий

Вид занятий	№ семестра (для офо) / курса ( для зфо)																				Итого			
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		уп	рпд		
	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	у	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд						
<b>Контактная работа:</b>														36,25	36,25								36,25	36,25
<i>Лекции</i>														18	18								18	18
<i>Лабораторные</i>																								
<i>Практические</i>														18	18								18	18
<i>Контакт.часы на аттестацию</i>														0,25	0,25								0,25	0,25
<i>Контакт.часы на аттест. в период</i>																								
<b>Контроль</b>																								
<b>Сам. работа</b>														35,75	35,75								35,75	35,75
<b>ИТОГО</b>														72	72								72	72

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен		Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных
		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	7	Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой		Выполнение курсового проекта	72 часа

Курсовая		Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная		Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР		Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе		Выполнение реферата/эссе	9 часов

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)  
С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ  
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	Кол-во академ. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							Кол-во академ. часов	Форма занятия
	<b>Раздел 1. Общественный сектор экономики.</b>							
1.1	Общественный сектор.	Лек.	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
1.2	Ресурсы общественного сектора.	Пр	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
1.3	Государство и рынок.	Лек.	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
1.4	Участие государства в экономической жизни.	Пр	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1	2	дискуссия
1.5	Тенденции изменения доли общественного сектора	Лек.	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1	2	дискуссия
1.6	Факторы, влияющие на развитие общественного сектора в условиях трансформации экономики.	Пр.	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
	<b>Раздел 2. Общественные блага. Распределение, эффективность и благосостояние. Общественный выбор. Доходы общественного сектора</b>							
2.1	Свойства общественных благ. Предельные издержки предоставления общественного блага индивидуальному потребителю.	Лек.	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
2.2	Спрос на общественные блага. Смысл проблемы «безбилетника».	Пр	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1	2	дискуссия
2.3	Государство как поставщик экономических благ.	Лек.	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1	2	дискуссия
2.4	Перераспределительные процессы и их издержки.	Пр	7	4	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
2.5	Эффективность и справедливость. Благосостояние общества.	Лек.	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
2.6	Теория общественного выбора. Роль потребителя в процессах общественного выбора	Пр.	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1		

2.7	Участники общественного выбора. Механизм голосования. Рациональный коллективный выбор. Парадокс голосования.	Лек.	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
2.8	Источники доходов	Пр.	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
2.9	Источники поступления доходов государства	Лек.	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
2.10	Основная особенность налогов.	Пр.	7	2	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
2.11	Контактные часы на аттестацию	КА	7	0,25	ПК-1	Л1.1, Л2.1		
<b>Раздел 3. Подготовка обучающихся к занятиям</b>								
3.4	Подготовка к практическим занятиям	Ср.	7	18	ПК-1	Л1.1, Л2.1, Э1		
3.5	Подготовка к лекциям	Ср	7	9	ПК-1	Л1.1, Л2.1, Э1		
3.6	Подготовка к зачету	Ср	7	8,75	ПК-1	Л1.1, Л2.1, Э1		

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

##### 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

##### Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Дескрипторы	Оценочные средства/формы контроля		
		дискуссия	Тестирование	Зачет
ПК-1	Знает	+	+	+
	Умеет	+	+	+
	Владеет		+	+

##### 5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

###### Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

###### Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объема заданных тестовых вопросов.

### Критерии формирования оценок по зачету

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Не зачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки

### 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

#### Перечень вопросов к зачету (7 семестр)

1. Общественный сектор. Ресурсы общественного сектора.
2. Государство и рынок. Участие государства в экономической жизни.
3. Изъяны рынка и их основные типы.
4. Причины и условия возникновения естественных монополий. Позитивные и негативные экстерналии.
5. Неоптимальное использование ресурсов. Информационная асимметрия рынка.
6. Оценка масштабов общественного сектора.
7. Доля общественного сектора в национальной экономике разных стран. Тенденции изменения доли общественного сектора.
8. Факторы, влияющие на развитие общественного сектора в условиях трансформации экономики.
9. Свойства общественных благ. Предельные издержки предоставления общественного блага индивидуальному потребителю.
10. Спрос на общественные блага. Смысл проблемы «безбилетника».
11. Государство как поставщик экономических благ.
12. Перераспределительные процессы и их издержки.
13. Эффективность и справедливость.
14. Благополучие общества. Теория общественного выбора.
15. Роль потребителя в процессах общественного выбора.
16. Участники общественного выбора.
17. Механизм голосования.
18. Рациональный коллективный выбор.
19. Парадокс голосования.
20. Источники доходов общественного сектора.
21. Источники поступления доходов государства.
22. Основная особенность налогов.
23. Налоговые обязательства и перемещения налогов.
24. Способы влияния налогоплательщика на величину налогового бремени при данных налоговых обязательствах.
25. Сферы действия налогов и общее равновесие.
26. Сфера действия специфического налога на конкурентном рынке с абсолютно неэластичным спросом.
27. Сфера действия налога на конкурентном рынке с абсолютно неэластичным предложением.
28. Формирование сферы действия налога на монополизированном рынке при абсолютном неэластичном предложении.
29. Налогообложение и излишек потребителя.
30. Экономический механизм охраны окружающей среды.
31. Финансово-экономические проблемы и задачи управления качеством окружающей среды.
32. Системы платежей за загрязнение окружающей среды.
33. Источники и механизм финансирования природоохранной системы.
34. Эколого-экономические показатели природоохранной деятельности.
35. Стимулирование охраны окружающей природной среды с помощью налоговых методов.
36. Экологическое нормирование и стандартизация.
37. Формирование рынка экологических работ, товаров и услуг.
38. Экологическое страхование.
39. Сертификация по экологическим требованиям.
40. Лицензирование деятельности в области охраны окружающей среды.

#### 5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

**Описание процедуры оценивания «Дискуссия».** Дискуссия организуется в ходе проведения лекционных занятий. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся могут быть поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

**Описание процедуры оценивания «Тестирование».** Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2097> ). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

**Описание процедуры оценивания «Зачет».** Зачет может проводиться как в форме устного или письменного ответа на вопросы билета, так и в иных формах (тестирование, коллоквиум, диспут, кейс, эссе, деловая или ролевая игра, презентация проекта или портфолио). Форма определяется преподавателем. Исходя из выбранной формы, описывается методика процедуры оценивания. При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2. При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2097> ) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л1.1	Безденежных, М.М.	Экономика общественного сектора : учебное пособие / Безденежных М.М., Севастьянова Н.Б.	Москва : КноРус, 2019. — 205 с.	<a href="https://book.ru/book/933019">https://book.ru/book/933019</a>

#### 6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Ссылка
Л2.1	Исаев, В.А.	Экономика общественного сектора : учебник / Исаев В.А., Пономаренко Е.В.	Москва : КноРус, 2018. — 320 с.	<a href="https://book.ru/book/924099">https://book.ru/book/924099</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование ресурса	Эл.адрес
Э1	Дистанционные образовательные ресурсы СамГУПС	<a href="http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2097">http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2097</a>

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.6.4).

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

## 8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Размещение учебных материалов в разделе «Экономика общественного сектора» системы обучения Moodle: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2097>

### 8.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

<b>8.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
8.2.1	Гарант
8.2.2	Консультант плюс
<b>8.3. Современные профессиональные базы данных:</b> База Федеральной службы государственной статистики <a href="https://www.gks.ru/">https://www.gks.ru/</a>	
<b>9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>	
<p>Лекционная аудитория (9207, 9211, 9213, 9215) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.</p> <p>Учебная аудитория для проведения практических занятий (9206, 9208, 9209, 9210, 9212, 9214, 9224, 9225) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.</p> <p>Аудитория для проведения самостоятельной работы обучающихся, имеющая неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p>	