

УТВЕРЖДЕНА:
решением Учёного совета СамГУПС
протокол № 15 от 25.02.2016г.
в составе основной профессиональной
образовательной программы

АКТУАЛИЗИРОВАНА:
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №27 от 22.02.2017г.
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №39 от 05.03.2018г.
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №50 от 27.03.2019г.
решением Учёного совета СамГУПС
протокол Учёного совета СамГУПС №59 от 25.02.2020г.

Управление финансами в условиях банкротства

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**
Направленность (профиль): **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**
Квалификация: **бакалавр**
Форма обучения: **очная**
Объем дисциплины: **2 ЗЕТ**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является формирование профессиональной компетенции (ПК-5), согласно ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Знать:	
Уровень 1 (базовый)	Отличительные особенности различных видов аналитической информации и приёмы обоснования полученных в результате расчетов аналитических выводов
Уровень 2 (продвинутый)	Приемы и методы вычисления различных показателей оценки экономических ситуаций, получивших отражение в данных финансовой, бухгалтерской и иной отчетности организаций
Уровень 3 (высокий)	Способы обработки экономических данных, позволяющих определять воздействие принимаемых решений на уровень эффективности деятельности организаций различных форм собственности

Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	Производить соответствующие аналитические вычисления, позволяющие оценить результаты производственно-финансовой деятельности организации и принять управленческие решения
Уровень 2 (продвинутый)	Раскрывать логику экономических расчетов, их связь с базовыми концепциями учета, балансовых обобщений и целями пользователей аналитической информации
Уровень 3 (высокий)	Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности предприятий различных форм собственности и использовать полученные результаты для принятия управленческих решений

Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	Способами и принципами формирования информации, содержащейся в отчётности хозяйствующего субъекта для оценки его финансового состояния
Уровень 2 (продвинутый)	Современными методиками выявления резервов повышения эффективности функционирования организации, необходимых для принятия управленческих решений
Уровень 3 (высокий)	Приемами анализа экономического потенциала предприятия, факторов роста эффективности производства и реализации продукции, позволяющих получить сведения для принятия управленческих решений

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - правовые аспекты регулирования процесса несостоятельности в РФ; - условия признания юридического лица несостоятельным (банкротом); - перечень процедур банкротства и порядок их применения; - правила организации бухгалтерского учета и составления отчетности в условиях банкротства; - методику оценки вероятности банкротства предприятий; - методы проведения анализа в условиях банкротства предприятий 	

Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовое положение несостоятельных предприятий; - оценивать вероятность банкротства; - выявлять причины банкротства (несостоятельности) предприятий; - выбирать и обосновывать процедуры банкротства предприятий; - осуществлять бухгалтерский учет на предприятиях в условиях банкротства; - определять направления финансового оздоровления предприятий и осуществлять расчет эффективности их реализации 	

Владеть навыками:	
<ul style="list-style-type: none"> - методами анализа финансового положения предприятий - навыками оценки вероятности банкротства и выявления его причин - навыками ведения бухгалтерского учета и анализа на предприятиях в условиях банкротства 	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
----------------	-------------------------	------------------------------

2.1 Осваиваемая дисциплина		
Б1.В.ДВ.11.2	Управление финансами в условиях банкротства (УФУБ)	ПК-5
2.2 Предшествующие дисциплины		
Б1.В.ДВ.8.3	Концепция и анализ денежных потоков (КАДП)	ПК-5
Б1.В.08	Бухгалтерский управленческий учет	ПК-5; ПК-9; ПК-11
2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины		
Б1.В.ДВ.16.1	Бухгалтерское дело (БД)	ПК-5
Б1.В.ДВ.16.3	Анализ хозяйственной деятельности предприятий ж.д. транспорта	ПК-5, 7
Б2.В.03(Н)	Производственная практика, научно-исследовательская работа	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
2.4 Последующие дисциплины		
Б1.В.ДВ.9.1	Бухгалтерский учет в промышленности (БУП)	ПК-5
Б1.В.10	Комплексный анализ хозяйственной деятельности	ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.9.2	Финансовый анализ (ФА)	ПК-5, 7
Б1.В.ДВ.9.3	Инвестиционный анализ (ИА)	ПК-5, 11
Б1.В.ДВ.14.1	Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)	ПК-5
Б1.В.ДВ.14.2	Государственный финансовый контроль (ГФК)	ПК-5, 7
Б1.В.ДВ.15.1	Налоговые расчеты в бухгалтерском деле (НРБД)	ПК-5, 18
Б1.В.ДВ.17.1	Анализ финансовой деятельности (АФД)	ПК-5
Б1.В.ДВ.17.02	Основы страхования предпринимательства	ОПК-2, ПК-5
Б2.В.05(Пд)	Производственная практика, преддипломная практика	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля)	2 ЗЕТ
-------------------------------	-------

3.2 Распределение академических часов по семестрам (для офо)/курсам(для зфо) и видам учебных занятий

Вид занятий	№ семестра (для офо) / курса (для зфо)																						
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		Итого		
	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	
Контактная работа:												36,25	36,25									36,25	36,25
<i>Лекции</i>												18	18									18	18
<i>Лабораторные</i>																							
<i>Практические</i>												18	18									18	18
<i>Контакт. часы на аттестацию</i>												0,25	0,25									0,25	0,25
<i>Контакт. часы на аттест. в период</i>																							
Контроль																							
Сам. работа												35,75	35,75									35,75	35,75
ИТОГО												72	72									72	72

3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	
		Нормы времени, час	
		Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий

Экзамен	-	Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	6	Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой проект	-	Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа	-	Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	-	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР	-	Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе	-	Выполнение реферата/эссе	9 часов

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)
С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Инте ракт. часы	Форма занятия
	Раздел 1. Управление финансами в условиях банкротства							
1.	История развития института несостоятельности (банкротства) в России	Лек	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1		
2.	Понятие и признаки банкротства	Пр	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1		
3.	Общие положения процесса банкротства	Лек	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1		
4.	Порядок ликвидации юридического лица	Пр	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1		
5.	Процедуры банкротства организации	Лек	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2		
6.	Порядок действий при определении процедур банкротства	Пр	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1		
7.	Организация бухгалтерского учета в условиях банкротства	Лек	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1	2	Дискуссия
8.	Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по осуществлению процедур банкротства, по погашению задолженности предприятия, по продаже бизнеса, по ликвидации предприятия	Пр	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1	2	Тест
9.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия в условиях банкротства	Лек	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2		
10.	Формирование промежуточного и окончательного ликвидационного баланса	Пр	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2		
11.	Методы диагностики вероятности банкротства предприятий	Лек	6	4	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2		
12.	Прогнозирование возможного банкротства; многофакторные модели Э.Альтмана, У.Бивера, комплексный показатель В.В. Ковалева	Пр	6	4	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2		
13.	Методы проведения анализа неплатежеспособных организаций	Лек	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2	2	Дискуссия
14.	Определение признаков фиктивного и преднамеренного банкротства	Пр	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1	2	Тест

15.	Пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования в современных условиях	Лек	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2		
16.	Построение сценария финансового оздоровления	Пр	6	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1		
17.	Контактные часы на аттестацию	КА	6	0,25	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1		
18.	Раздел 2 Самостоятельная работа							
19.	Подготовка к лекциям	Ср	6	9	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1		
20.	Подготовка к практическим занятиям	Ср	6	18	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1		
21.	Подготовка к зачету	Ср	6	8,75	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Э1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций)	Оценочные средства/формы контроля		
		Дискуссия	Тестовое задание	Зачет
ПК-5	знает	+	+	+
	умеет		+	+
	владеет		+	+

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объема заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Не зачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы к зачёту (6 семестр)

1. Понятие и признаки банкротства.

2. История развития института несостоятельности (банкротства) в России.
3. Виды экономических кризисов.
4. Предпосылки возникновения банкротства.
5. Порядок рассмотрения дел о банкротстве.
6. Порядок ликвидации юридического лица.
7. Возможные последствия прекращения деятельности организации.
8. Процедура банкротства «наблюдение»
9. Процедура банкротства «финансовое оздоровление».
10. Процедура банкротства «внешнее управление».
11. Процедура банкротства «конкурсное управление».
12. Процедура банкротства «мировое соглашение».
13. Особенности бухгалтерского учета в условиях банкротства.
14. Учет операций досудебной санации.
15. Учет при процедуре наблюдения.
16. Учет при финансовом оздоровлении.
17. Учет при внешнем управлении.
18. Учет при конкурсном управлении.
19. Учет при мировом соглашении.
20. Формирование актива (конкурсной массы) и пассива промежуточного ликвидационного баланса.
21. Формирование окончательного ликвидационного баланса предприятия-банкрота.
22. Раскрытие информации по прекращаемой деятельности в бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия.
23. Методы диагностики вероятности банкротства.
24. Прогнозирование возможного банкротства.
25. Многофакторные модели Э.Альтмана, У.Бивера, комплексный показатель В.В.Ковалева
26. Особенности анализа неплатежеспособных предприятий.
27. Определение признаков фиктивного и преднамеренного банкротства.
28. Порядок проведения анализа при процедурах банкротства.
29. Принципы построения сценария финансового оздоровления.
30. Виды сценариев финансового оздоровления

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Описание процедуры оценивания «Дискуссия». Дискуссия организуется в ходе проведения лекционных занятий. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся могут быть поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2072>). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Зачет». Зачет может проводиться как в форме устного или письменного ответа на вопросы билета, так и в иных формах (тестирование, коллоквиум, диспут, кейс, эссе, деловая или ролевая игра, презентация проекта или портфолио). Форма определяется преподавателем. Исходя из выбранной формы, описывается методика процедуры оценивания.

При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2072>) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Люкманов, В.Б.	Управление финансами (бак) : учебное пособие / Люкманов В.Б., Мандыч И.А.— Текст : электронный.	Москва : КноРус, 2018. — 206 с.	Режим доступа: https://book.ru/book/927836

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во
--	---------	----------	---------------	--------

	составители		год	
Л2.1	Ивасенко, А.Г.	Антикризисное управление : учебник / Ивасенко А.Г. (бакалавриат). — Текст : электронный.	Москва : КноРус, 2019. — 477 с.	Режим доступа: https://book.ru/book/932487
Л2.2	Кован С.Е.,	Антикризисное управление: теория и практика : учебник / Кован С.Е., Ряховская А.Н., Ряховский Д.И., Лапенков В.И., Алферов В.Н., Крюкова О.Г., Кочетков Е.П., Солдатенков В.Ю., Акулова Н.Г., Бабанов А.В., Ванеева Т.А., Мжельская И.В., Панагушин В.П., Чайка (для бакалавров).— Текст : электронный.	Москва : КноРус, 2018. — 378 с.	Режим доступа: https://book.ru/book/924058

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование ресурса	Э.адрес
Э1	Дистанционные образовательные ресурсы СамГУПС	http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2072

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.6.4).

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Размещение учебных материалов в разделе «Управление финансами в условиях банкротства» системы обучения Moodle: <http://do.samgups.ru/moodle/course/view.php?id=2072>

8.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

8.2 Перечень информационных справочных систем

8.2.1	Гарант
8.2.2	Консультант плюс

8.3. *Современные профессиональные базы данных:* База Федеральной службы государственной статистики <https://www.gks.ru/>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекционная аудитория (9207, 9211, 9213, 9215) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.

Учебная аудитория для проведения практических занятий (9206, 9208, 9209, 9210, 9212, 9214, 9224, 9225) или любая другая учебная аудитория, оборудованная учебной мебелью, на 30 и более посадочных мест в соответствии с расписанием занятий.

Аудитория для проведения самостоятельной работы обучающихся, имеющая неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

