

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ  
(СамГУПС)

П Р И К А З

«17» 07 2014 г.

№ 408

САМАРА

[ Об утверждении  
Положения об учебных  
мастерских СПО ]

В связи со вступлением в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях приведения в соответствие с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также на основании решения Ученого совета СамГУПС,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об учебных мастерских в филиалах и структурных подразделениях среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения»;

2. Контроль за исполнением приказа возложить на директоров техникумов – филиалов СамГУПС, директоров структурных подразделений СПО филиалов СамГУПС.

Ректор



Д.В. Железнов

ВЕРНО:  
Начальник отдела  
делопроизводства  
и архива СамГУПС

**Положение  
об учебных мастерских в филиалах и структурных подразделениях среднего  
профессионального образования  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Самарский государственный университет путей сообщения»**

**1. Общие положения**

1.1. Учебные мастерские (далее – мастерские) являются структурным подразделением филиала, структурного подразделения среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее - Техникум, СПО, СамГУПС) предназначенным для практического обучения студентов по специальностям среднего профессионального образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2. В мастерских осуществляется формирование общих и профессиональных компетенций студентов, предусмотренных требованиями ФГОС СПО, рабочих программ по дисциплинам (модулям), учебной и производственной практики студентов.

1.3. Использование мастерских и оборудования в целях, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается.

1.4. Мастерские возглавляет заведующий учебными мастерскими, который назначается и смещается с должности приказом директора Техникума.

1.5. Заведующий учебными мастерскими непосредственно подчиняется директору Техникума, функционально подчиняется заместителю директору по учебно-производственной работе.

1.6. Мастера производственного обучения подчиняются заведующему учебными мастерскими и заместителю директора по учебно-производственной работе.

1.7. Прием и увольнение работников мастерских осуществляется на основании приказа директора Техникума по согласованию с заведующим мастерскими и в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.8. В своей деятельности мастерские руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

1.9. Каждая мастерская отвечает требованиям действующего законодательства, отраслевых стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

## **2. Структура учебных мастерских**

2.1. В состав мастерских Техникума входят мастерские в соответствии с ФГОС СПО специальностей.

2.2. Техникум имеет право модернизировать и изменять количество мастерских в соответствии с ФГОС СПО.

2.3. Структуру и штатную численность работников мастерских утверждает директор Техникума.

2.4. Распределение обязанностей между работниками мастерских осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками и должностными инструкциями заведующим учебными мастерскими по согласованию с заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором Техникума.

## **3. Задачи учебных мастерских**

3.1. Мастерские являются учебной базой Техникума, обеспечивающей сочетание практического и теоретического обучения студентов.

3.2. Задачами мастерских является:

- обеспечение практического обучения студентов в соответствии с ФГОС СПО по специальностям Техникума, рабочими учебными планами, рабочими программами практик;
- организационно-методическое руководство, координация и контроль практического получения образования студентами;
- совершенствование и внедрение новых методов организации работы, в том числе на основе современных технологий;
- участие в пределах своей компетенции в исполнении управленческих решений руководства Техникума;
- повышение уровня технической грамотности работников;
- решение иных задач в соответствии с целями Техникума.

## **4. Функции учебных мастерских**

4.1. Деятельность мастерских осуществляется на основе текущего и перспективного планирования и персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений директора Техникума, заместителя директора по учебно-производственной работе, заведующего мастерскими.

4.2. Функциями мастерских являются:

- планирование, организация и контроль учебной практики студентов по специальностям Техникума в соответствии с ФГОС СПО;
- изготовление образцов приборов, машин, механизмов и производственных установок, макетов, разрабатываемых в порядке осуществления технического

творчества студентов и оснащения кабинетов и лабораторий;

- изготовление и восстановление оборудования, технических приспособлений и деталей;

- своевременное выполнение установленных заданий по техническому обслуживанию и ремонту;

- анализ результатов работы, учет, составление и своевременное представление отчетности о работе мастерских;

- совершенствование организации работы мастерских, внедрение современных технологий и методов работы;

- психологическая подготовка студентов к производственной практике, к самостоятельной трудовой деятельности, которая направлена на выработку у них ответственного отношения к порученному делу, творческой инициативы, строгого соблюдения порядка и культуры труда, бережного отношения к используемому оборудованию, материалам, инструментам, к безусловному выполнению правил техники безопасности и противопожарной безопасности;

- осуществление профилактического осмотра технического оборудования мастерских, его технического обслуживания и ремонта в соответствии с установленными правилами и инструкциями;

- проведение со студентами инструктажа по технике безопасности на рабочих местах, осуществление контроля за соблюдением студентами трудовой и технологической дисциплины, правил техники безопасности и производственной санитарии, обеспечение выполнения студентами учебных и производственных заданий в соответствии с установленными качественными и количественными показателями, ведение учета успеваемости и посещаемости занятий;

- оказание помощи кабинетам и лабораториям, а также хозяйственной части в изготовлении наглядных пособий, оборудования, мебели, запасных частей;

- оказание практической помощи кружкам технического творчества;

- подготовка документации и проведение конкурсов профессионального мастерства среди студентов и «Мастер года» среди мастеров производственного обучения;

- осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами Техникума.

## **5. Права работников учебных мастерских**

5.1. Работники мастерских имеют право:

- получать поступающие в Техникум документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизации и использования в работе;

- запрашивать и получать от руководства Техникума и его структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на мастерские задач и функций;

- вносить предложения руководству Техникума по вопросу профессионального обучения или дополнительного профессионального обучения, переподготовки кадров, поощрения и наложения взысканий на работников мастерских с целью создания и обеспечения надлежащих условий работы;

- участвовать в проводимых совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию мастерских.

## **6. Взаимоотношения учебных мастерских**

6.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, мастерские взаимодействуют со структурными подразделениями Техникума по вопросам обеспечения штатного функционирования и выполнения ФГОС СПО, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

## **7. Ответственность учебных мастерских**

7.1. Работники мастерских несут ответственность:

- за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением;

- за обеспечение сохранности имущества, находящегося в мастерских;

- за надлежащее исполнение должностных обязанностей и Правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности и техники безопасности.

7.2. На заведующего учебными мастерскими возлагается персональная ответственность за выполнение возложенных функций и задач, организацию работы мастерских, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений руководства, действующих нормативно-правовых актов по профилю деятельности, рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов, состояние трудовой и исполнительской дисциплины в мастерских, выполнение ее работниками своих функциональных обязанностей, соблюдение работниками мастерских Правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-противоэпидемиологического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.